



Plan anual de innovación y mejora – Máster Universitario en Tecnologías de la Información Geográfica para la Ordenación del Territorio: Sistemas de Información Geográfica y Teledetección

Curso 2016/2017

1.– Acciones de mejora de carácter académico

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Aplicación formativa de TFM del curso precedente	Búsqueda de metodologías que permitan incorporar los TFM como elemento formativo para los estudiantes de cursos siguientes.	Coordinadora del Máster	Septiembre de 2017	Septiembre de 2018	Coordinadora y profesorado del máster
Mantener la actualización permanente de los contenidos	Mantener la actualización permanente de los contenidos de las materias garantizando su reflejo en las guías docentes.	Coordinadora y profesorado del Máster	Febrero de 2018	Mayo de 2018	Profesorado, Comisión de Evaluación, Comisión de Garantía de la Calidad
Consolidación de la competencia genérica de expresión oral	Consolidación de las evidencias de aprendizaje vinculados con la competencia genérica de expresión oral en el marco de las materias, si es posible a través de proyectos de innovación docente.	Coordinadora y profesorado del máster	Febrero de 2018	Mayo de 2018	Coordinadora y profesorado del máster

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Traducción al inglés de la información en la página web de UNIZAR	Traducción adecuada de las guías docentes y especialmente del nombre de la titulación al inglés. La versión en inglés de los títulos de las asignaturas del máster viene predefinida en las guías docentes sin posibilidad de modificación. Esta traducción tiene un importante margen de mejora, tal y como se comunicó en su momento. Sería necesario solucionar este aspecto a la máxima brevedad.	Coordinadora del Máster	Enero de 2018	Junio de 2018	Vicerrectorado de Política Académica, Vicegerencia académica

2.— Acciones de mejora de carácter organizativo

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Adaptar el periodo y condiciones de admisión y matrícula a la oferta nacional	Se propone adelantar la fecha de admisión y matrícula (ya realizada en el curso 2017-18) facilitando la organización personal de los futuros estudiantes e impidiendo que sea un aspecto de renuncia a nuestro máster. En este sentido es especialmente importante que no se reserven plazas hasta septiembre en ninguna de las fases (se detalla esta situación en el apartado 1.1 del Informe de evaluación de la calidad y los resultados de aprendizaje).	Coordinadora del Máster	Febrero de 2018	Octubre de 2018	Vicerrectorado de Política Académica, Vicegerencia académica
Inclusión en la Web de titulación de la existencia de plazas libres en el máster	El hecho de que no se incluya en la Web de la titulación información respecto de si, tras las primeras fases de admisión y matrícula, quedan plazas vacantes o no para la fase de septiembre, genera falsas expectativas en personas interesadas que escriben al Coordinador académico o contactan con la Secretaría de la Facultad en agosto y septiembre.	Coordinadora del Máster	Julio de 2018	Julio de 2018	Vicerrectorado de Política Académica, Vicegerencia académica
Solicitud de utilización de la convocatoria de febrero para TFM	Dada la organización de la docencia del máster, que finaliza en mayo, los estudiantes solo disponen de dos convocatorias para presentar los Trabajos Fin de Máster. En este sentido, se sugiere que se pudiera sustituir la convocatoria de febrero del curso activo por la del siguiente para aquellos másteres que se encuentren en esta misma situación. A efectos prácticos, las cuatro convocatorias de defensa de TFM se convierten en solo dos para los alumnos matriculados.	Coordinadora del Máster	Junio de 2018	Febrero de 2019	Vicerrectorado de Política Académica, Vicegerencia académica, Decanato

3.— Propuestas de acciones sobre infraestructuras y equipamiento

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Actualización de los equipos informáticos	Mantener la actualización permanente de los equipos informáticos si es posible modificándolos el curso siguiente. Es imprescindible un alto rendimiento de los equipos para garantizar la calidad de la titulación.	Coordinadora del máster	Febrero de 2018	Septiembre de 2018	Decanato

4.— Propuesta de acciones sobre PROFESORADO

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Incrementar el porcentaje de respuestas en las encuestas a profesorado	Animar a todo el profesorado a que realice las encuestas de satisfacción, con el objetivo de conseguir que los resultados sean más significativos.	Coordinadora del máster	Mayo de 2018	Junio de 2018	Coordinadora y profesorado del máster
Fomentar la propuesta y desarrollo de Proyectos de Innovación Docente	Este es uno de los temas pendientes, canalizar la innovación docente que se realiza en el máster a través de Proyectos de Innovación para darle visibilidad y mayor trascendencia. De cara al curso siguiente, en la reflexión realizada en la Comisión, son varios los aspectos mencionados a los que pueden referirse estos proyectos: adecuaciones en la metodología de evaluación, utilización de los TFM como actividad formativa para estudiantes de cursos siguientes, etc.	Coordinadora del Máster	Septiembre de 2018	Septiembre de 2018	Coordinadora y profesorado del Máster

5.— Propuestas de acciones: Otras

6.— Directrices de la CGC para la aplicación del título

7.— Identificar aquellas acciones que supongan una modificación del diseño del título

8.— Fecha aprobación CGC

Fecha
23/01/2018