



Universidad
Zaragoza

Plan anual de innovación y mejora – Graduado en Marketing e Investigación de Mercados

Curso 2016/2017

1.– Acciones de mejora de carácter académico

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Revisión asignaturas	Análisis de las asignaturas que han sido objeto de recomendaciones en el Informe de Evaluación. Determinar los posibles motivos que han dado lugar a las Tasas de Éxito y de Rendimiento obtenidas	Coordinadora	Febrero 2018	Junio 2018	Profesorado, Directores Departamentos, CGC
Tasas de Éxito y de Rendimiento	Análisis de las causas de los resultados obtenidos especialmente en el primer curso del Grado por sus repercusiones en los cursos posteriores.	Coordinadora	Febrero 2018	Junio 2018	Profesorado, Directores Departamentos, CGC
Tasas de No Presentados	Análisis de las causas que llevan a las altas tasas de no presentados especialmente en el primer curso del Grado	Coordinadora	Febrero 2018	Junio 2018	Profesorado, Directores Departamentos, CGC
Guías Docentes	Disminuir la información que se proporciona en las mismas, eliminando o resumiendo algunos apartados, destacando otros de gran importancia para la adecuada impartición de la docencia	Unidad de Calidad y Racionalización			Vicerrectorado de Política Académica, Grupos de Trabajo
Comunicación Guías Docentes	Incidir en su importancia dado el compromiso que establecen entre profesor-alumno y mantener sus actuales niveles de calidad.	CGC	Junio 2018		Coordinadora, Centro, Departamentos, Profesorado
Prácticas Curriculares	Seguir incrementando el número de prácticas curriculares ofertadas	Dirección de Centro	Febrero 2018		Dirección de Centro, UNIVERSA
Plazas de Movilidad	Ofertar plazas de movilidad específicas para los alumnos del Grado, de manera que se evite la competencia entre los alumnos de las distintas titulaciones del Centro	Dirección de Centro			Dirección de Centro
Seguimiento Egresados	Elaborar una base de datos que permita el seguimiento de los egresados. Esto facilitaría, entre otros elementos: • Determinar el nivel de empleabilidad de los alumnos del Grado • Conocer sus opiniones sobre la formación recibida una vez incorporados al mundo laboral como herramienta de mejora de los programas impartidos	Dirección de Centro			Dirección de Centro, Coordinadora
Orientación Laboral y Profesional	Proporcionar a los alumnos orientación sobre su futuro profesional y laboral	Coordinadora	Febrero 2018		Dirección de Centro, UNIVERSA
Información sobre el Grado	Seguir con las actividades realizadas dirigidas a dar a conocer el Grado, la formación previa necesaria, etc. Enfatizar que forma parte de la oferta realizada por la Facultad de Economía y Empresa, con dos años comunes con ADE y FICO	Dirección de Centro	Enero 2018		Coordinadora, Dirección de Centro

2.— Acciones de mejora de carácter organizativo

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Profesorado al Inicio de Curso	Agilizar los sistemas de contratación del profesorado de manera que se pueda iniciar el curso académico con todo el personal necesario para poder desarrollar la docencia	Centro, Dirección Departamentos			Vicerrectorado de Profesorado
Ratio Profesor/Grupo	Disminuir el número de profesores por asignatura, especialmente por cada grupo de docencia. Se considera recomendable para mejorar la calidad de la docencia que un grupo de alumnos reciba clase por el menor número de profesores (1 responsable de impartir teoría y práctica; o 2, un profesor de teoría y un profesor de práctica)	Dirección Departamentos			Dirección de Departamentos, Profesorado
Sistemas de Evaluación "Continua"	Reflexionar sobre las asignaturas más adecuadas para desarrollar un sistema de evaluación continua así como las pruebas que lo configuran (ventajas e inconvenientes) Disminuir el número de pruebas de evaluación intermedias que deben realizar los alumnos a lo largo del semestre	Coordinadora	Febrero 2018		Dirección de Departamentos, Profesorado
Pruebas Intermedias	Visibilidad de las fechas correspondientes a las pruebas intermedias que se realizan a lo largo de los semestres	Coordinadora			Delegados, Profesorado
Número de grupos de optativas de 4º	El mayor grado de "experimentalidad" de algunas asignaturas especialmente de 4º, hace necesario un incremento de los recursos disponible (humanos y materiales) para poder desarrollar competencias específicas demandadas por el mercado laboral como es el caso de las relacionadas con el marketing digital. Esto debería traducirse en un mayor número de grupos de docencia que permita un ratio adecuado de profesor/alumno	Coordinadora			Dirección Departamentos, Dirección de Centro, Vicerrector de Profesorado
Asignación Prácticas Curriculares	Mayor participación de las empresas que así lo deseen en los procesos de selección de los estudiantes en las asignaturas de prácticas externas	Dirección de Centro			Universa
Horarios Tarde	El estudio desarrollado desde la Coordinación en el curso 2015-16 puso de manifiesto que una de las principales causas de no asistencia a clases era la asignación del alumno al turno de tarde, especialmente al horario de 19 a 21h. Si los recursos lo permiten, sería recomendable modificar los horarios de impartición de las clases	Dirección de Centro			Dirección de Centro

3.— Propuestas de acciones sobre infraestructuras y equipamiento

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Mejora Climatización Edificio	El sistema de calefacción del edificio y su horario de funcionamiento provoca unas bajas temperaturas en el mismo, especialmente fuera de las aulas, lo que dificulta el uso de espacios comunes como la biblioteca. Debería alargarse el horario de puesta en marcha de la calefacción dadas las características del sistema existente en el Centro	Dirección Centro			Oficina Verde Adjunto Vicerrector para Infraestructuras
Herramienta Antiplagio	Poner a disposición de la comunidad académica una herramienta antiplagio de TFGs, trabajos, casos, etc	Dirección Centro			Rectorado
Sistemas Aislamiento	Incrementar la instalación de sistemas que mejoren la visibilidad de las pantallas y pizarras en las aulas	Dirección Centro			Dirección Centro, Adjunto Rector para Infraestructuras
Sistemas Informáticos	Mantener los esfuerzos realizados en mejorar tanto los equipos informáticos como el funcionamiento de la wifi	Administrador del Centro, Dirección del Centro			Dirección del Centro, SICUZ

4.— Propuesta de acciones sobre PROFESORADO

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Incrementar y Consolidar Plantilla	Se considera necesario para poder impartir docencia con la calidad deseada (ratios alumno/profesor) e incremento profesorado permanente	Dirección Departamento, Dirección Centro			Vicerrector Profesorado
Agilizar Procesos Contratación	Adelantar y agilizar la contratación de profesorado para garantizar que el primer día lectivo de cada semestre estén realizadas todas las contrataciones	Dirección de Departamento, Dirección de Centro			Vicerrector Profesorado
Reconocimiento Carga TFGs	La elevada matrícula en TFGs de los alumnos del Centro provoca un gran incremento de la carga docente del profesorado. Las horas asignadas al profesor son claramente insuficientes para dirigir un TFG adecuadamente por lo que la dedicación a esta tarea excede con creces a la establecida en el POD. A ello se debe añadir la presencia en los Tribunales de Evaluación. Esto hace necesario un mayor reconocimiento de la tarea desarrollada por el profesorado	Dirección de Departamento, Dirección de Centro			Vicerrector Profesorado

5.— Propuestas de acciones: Otras

Título	Descripción	Resp. acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Tasas de Respuesta Encuestas	Incrementar tasas de respuesta a las encuestas de evaluación de todos los colectivos implicados (Alumnos, PDI y PAS) y sobre todas las actividades evaluadas (docencia, prácticas, TFGs, movilidad, etc). Se recomienda modificar la actual encuesta, así como el sistema de realización.	Unidad de Calidad y Racionalización			Vicerrector de Política Académica
Acreditación Idioma	Información sobre los alumnos que únicamente carecen de la acreditación del idioma para ser egresados	Coordinadora			Administración del Centro
Información Perfil Alumnos que Abandonan el Grado	Proporcionar información sobre el perfil de los alumnos que abandonan el grado: curso de abandono, titulación a la que cambian (en su caso), etc.	Coordinadora			Vicerrectorado de Política Académica
Información Perfil Alumnos que Acceden al Grado	Análisis de la formación previa de los alumnos al acceder al grado, motivaciones para la realización del mismo, expectativas, etc	Coordinadora			Sección de Acceso y Admisión (Vicegerencia Académica)
Relaciones Empresa-Grado	Seguir fomentando las relaciones entre las organizaciones y el grado	Coordinadora			Direcciones Departamentos, Dirección de Centro
Reglamento Convivencia del Centro	Necesidad de un marco normativo que sirva de referencia ante determinadas situaciones que permitan un mejor funcionamiento de las actividades desarrolladas en el Grado	Dirección de Centro			Dirección de Centro, Vicerrectorado de Estudiantes

6.— Directrices de la CGC para la aplicación del título

7.— Identificar aquellas acciones que supongan una modificación del diseño del título

Descripción breve	Descripción	Justificación	Nivel
Modificación Cronograma y Carácter de Asignaturas	Sería recomendable modificar el cronograma de impartición de algunas asignaturas transversales que en el actual Plan de Estudios se imparten en el último curso y facilitaría el desarrollo de otras asignaturas durante todo el Grado. Este sería el caso de, por ejemplo, Sistemas de información y bases de datos, destacada por los alumnos en las encuestas de satisfacción. Otras asignaturas deberían cambiar de optativas a obligatorias dado el entorno en el que se mueven actualmente las organizaciones	A pesar de lo indicado, estos cambios no se abordan debido a la incertidumbre existente sobre futuros cambios en los planes de estudios.	

8.— Fecha aprobación CGC

Fecha

26 de Enero de 2018