



# Informe de Evaluación de la Calidad – Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital

Periodo de evaluación: 1 año académico

- Curso 2024/2025
- 

## 0.— Seguimiento del PAIM

El listado de las acciones PAIM se incluye al final del documento.

### 0.1.— Conclusiones sobre el grado de ejecución

El grado de ejecución de los objetivos marcados en el PAIM 2024-25 ha sido desigual. En cuanto a la pretensión para lograr una mejor tasa de rendimiento en la asignatura del TFM y, por ello, “incrementar el porcentaje de alumnado titulado”, según los datos disponibles sobre el curso 2024-2025 la tasa de graduación fue del 53,85% frente al 63,64 en 2023-2024 aunque en lo que respecta a los nuevos ingresos la tasa de abandono fue cero.

Con 27 personas matriculadas, de las que el 51,9% no se presentaron a la evaluación del TFM, la tasa de rendimiento de la asignatura TFM se sitúa en el curso 2024-2025 en un 44,44%, un porcentaje ligeramente inferior al registrado en 2023-2024 (45,5 %), por lo que se hace necesario mantener esta acción como “en curso”. Se sigue utilizando el diagnóstico realizado por la anterior coordinación sobre las causas para la no presentación del TFM, en el que se refleja que son motivos laborales y personales los que influyen en la no presentación del TFM, por lo que se considera importante facilitar en la medida de lo posible, las mejores condiciones académicas para el alumnado. También se requiere manifestar al profesorado la importancia de llevar a cabo una exhaustiva dirección, así como una total revisión de los TFMs en el momento de la entrega.

En cuanto a las encuestas e indicadores de satisfacción de los grupos de interés se constata un incumplimiento de los objetivos ya que no se ha podido incentivar la respuesta del alumnado a la contestación de la encuesta de calidad.

# 1.— Desarrollo y despliegue del plan de estudios

Estándar establecido por la ACPUA: El programa formativo se ha implantado de acuerdo con las condiciones establecidas en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

## 1.9.— Tablas de admisión y reconocimiento

Tabla 1.9.1.1: Oferta/Nuevo ingreso/Matrícula

**Titulación:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras  
**Datos a fecha:** 04-01-2026

Curso	Plazas ofertadas	Estudiantes nuevo ingreso	Estudiantes matriculados	Titulados
2019-2020	25	18	29	7
2020-2021	25	15	24	14
2021-2022	25	22	31	10
2022-2023	25	21	33	19
2023-2024	25	22	34	15
2024-2025	25	14	28	12

Tabla 1.9.2.1: Créditos reconocidos

**Estudio:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras  
**Datos a fecha:** 04-01-2026

Curso	Créditos reconocidos	Estudiantes con créditos reconocidos	Créditos matriculados	Porcentaje
2019-2020	36	5	1056	3.41
2020-2021	30	5	1002	2.99
2021-2022	36	6	1332	2.7
2022-2023	66	11	1308	5.05
2023-2024	72	12	1422	5.06
2024-2025	36	6	912	3.95

Tabla 1.9.3.1: Estudio previo de los estudiantes de nuevo ingreso

**Año académico:** 2024/2025

**Estudio:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras  
**Datos a fecha:** 04-01-2026

Nombre del estudio previo	Número de alumnos
Grado en Marketing e Investigación de Mercados	3
No Informado	3
Grado en Estudios Ingleses	2
Grado en Periodismo	2
Grado en Administración y Dirección de Empresas	1
Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos	1
Grado en Información y Documentación	1
Grado en Turismo	1

**Tabla 1.9.4.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (CCAA)**

**Estudio:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Aragón	16	13	20	15	20	12
CCAA distinta a Aragón	1	1	2	4	1	2
No informado	1	1	0	2	1	0

**Tabla 1.9.4.2: Perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (país)**

**Estudio:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
País dentro del EEES	17	12	20	19	20	11
País fuera del EEES	1	3	2	2	2	3
No informado	0	0	0	0	0	0

**Tabla 1.9.5.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: género**

**Estudio:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Hombre	4	7	7	6	10	5
Mujer	14	8	15	15	12	9
Otros	0	0	0	0	0	0

Tabla 1.9.6.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: edad

Estudio: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Menor de 25	3	6	11	9	11	11
25-29	5	5	6	7	6	3
30-34	4	2	2	4	2	0
35 o mayor	6	2	3	1	3	0

No aplicable.

## 2.— Información y Transparencia

Estándar establecido por la ACPUA: La institución dispone de mecanismos para comunicar de manera adecuada a todos los grupos de interés las características del programa y de los procesos que garantizan su calidad.

La Universidad de Zaragoza dispone de los procedimientos necesarios para comunicar a todos los grupos de interés las características del programa formativo, así como los procesos que garantizan su calidad. En concreto cuenta con la instrucción técnica sobre la información pública de las titulaciones oficiales IT-002 <https://estudios.unizar.es/pdf/procedimientos/it002.pdf> en la que se establecen los responsables y la forma en que se efectúa la publicación y revisión de información relativa a las características del programa formativo, sistemas de acceso y admisión, su desarrollo y sus resultados, incluyendo los procesos de seguimiento y de acreditación.

Dicha información se encuentra disponible en la web <http://estudios.unizar.es>; principal plataforma de publicación de información de las titulaciones oficiales de la Universidad de Zaragoza.

Por otro lado, en el Portal de Transparencia de la Universidad de Zaragoza pueden consultarse los resultados académicos de forma gráfica, por titulaciones o de forma global, y por cursos académicos concretos, a través de la siguiente dirección <https://portaltransparencia.unizar.es/titulaciones>.

Asimismo, desde el Área de Calidad y Mejora de la Inspección General de Servicios se elaboran, publican y difunden informes de resultados académicos y de encuestas, presentando dichos resultados por curso académico, de forma global, por rama de conocimiento y por titulación, comparándolos con los datos de cursos anteriores, facilitando el análisis de la evolución producida. Dichos informes están disponibles en los siguientes enlaces:

-Informes de calidad de las titulaciones:

<https://inspecciongeneral.unizar.es/calidad-y-mejora/informes-de-calidad-de-las-titulaciones>

-Informes de resultados de encuestas:

<https://encuestas.unizar.es/resultados-encuestas>

Toda la información relacionada con el título es fácilmente accesible para los distintos grupos de interés, a través de la página web <http://estudios.unizar.es> de cada titulación, publicándose en el momento oportuno. En concreto, las guías docentes de cada asignatura se actualizan y publican con carácter anual siempre antes del inicio del curso académico para facilitar la matrícula de los y las estudiantes de manera que tengan acceso, con antelación suficiente, a la información relevante sobre los resultados de aprendizaje previstos, el despliegue del plan de estudios, y las actividades formativas y de evaluación.

Esta información responde con carácter general al criterio 2 del protocolo ACPUA.

En caso de IEC para el seguimiento externo o para la renovación de acreditación de la titulación, se desarrolla en cada una de sus directrices.

### 3.— Garantía de calidad, revisión y mejora

Estándar establecido por la ACPUA: La institución ha desplegado, interiorizado y revisado el Sistema Interno de Garantía de la Calidad (SIGC) identificado formalmente en la memoria del plan de estudios verificada, con el que se asegura de forma eficaz la revisión y mejora continua de la titulación.

El Sistema Interno de Garantía de la Calidad implantado en la Universidad de Zaragoza asegura la mejora continua de la titulación a través de la recogida y análisis de información cuantitativa y cualitativa; la revisión del título a partir del análisis de la información recogida; y el diseño y ejecución de acciones de mejora derivadas del Informe de Evaluación de la Calidad.

Para ello dispone de distintos sistemas de recogida y análisis de la información entre los que se encuentran, por un lado, los procedimientos de análisis de la satisfacción de los distintos grupos de interés (Q222, Q223, Q224), a través de la plataforma ATENEA, y por otro la aplicación de analítica de datos DATUZ, una potente herramienta que integra en un único entorno las distintas bases de datos centralizadas (matrícula, admisión, gestión de personal, gestión de la investigación, etc.), sirviendo de fuente de datos y alimentando los procesos de seguimiento de las titulaciones, y a la que progresivamente se van incorporando datos provenientes de otras fuentes (encuestas, proyectos de innovación, etc.).

Entre los procedimientos implantados para la revisión del título se encuentra el Q212 Procedimiento para la elaboración del Informe de Evaluación de la Calidad, a través del cual la Comisión de Evaluación analiza y revisa los aspectos docentes y organizativos del título, elaborando un diagnóstico de la situación de la titulación, identificando los aspectos susceptibles de mejora que contribuyen a la mejora continua y sirven de apoyo para la toma de decisiones de modificación y, en su caso, renovación de la acreditación del título. El procedimiento Q214 facilita el diseño y ejecución de las acciones de mejora a través del Plan de Innovación y Mejora (PAIM) derivadas tanto de los Informes de Evaluación de la Calidad como, en su caso, de los informes de seguimiento externo.

Manual de procedimientos del SIGC <https://estudios.unizar.es/pagina/ver?id=7>

---

Esta información responde con carácter general al criterio 3 del protocolo ACPUA.

En caso de IEC para el seguimiento externo o para la renovación de acreditación de la titulación, se desarrolla en cada una de sus directrices.

### 4.— Personal académico y de apoyo a la docencia

Estándar establecido por la ACPUA: El personal académico que imparte docencia, así como el personal de apoyo, es suficiente y adecuado, de acuerdo con las características del título, el número de estudiantes y los compromisos de dotación incluidos en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

#### 4.5.— Tablas de personal académico

Tabla 4.5.1.1: Estructura del profesorado

Año académico: 2024/2025

Estudio: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 03-12-2025

Categoría	Total	%	En primer curso	Nº total sexenios	Nº total quinquenios	Horas impartidas	%
Cuerpo de Catedráticos de Universidad	2	7,69	2	6	10	78,0	8,67
Profesor ayudante doctor	2	7,69	2	0	0	38,0	4,23
Profesor contratado doctor	6	23,08	6	4	9	229,6	25,54
Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad	9	34,62	9	21	35	272,9	30,35
Profesor permanente laboral	3	11,54	3	2	2	175,6	19,53
Profesor sustituto	3	11,54	3	0	0	30,0	3,34
Profesor con contrato de interinidad	1	3,85	1	0	0	75,0	8,34
Total personal académico	26	100,00	26	33	56	899,2	100,00

Tabla 4.5.2.1: Evolución del profesorado

Estudio: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Categoría	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Cuerpo de Catedráticos de Universidad	1	1	1	4	3	4	2
Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad	8	10	10	10	10	10	9
Profesor permanente laboral	0	0	0	0	0	3	3
Profesor sustituto	0	0	0	0	0	0	3
Profesor Contratado Doctor	4	1	3	4	5	5	6
Profesor Ayudante Doctor	3	5	3	2	3	1	2
Profesor con contrato de interinidad	0	0	0	1	0	0	1
Profesor Asociado	6	7	1	4	2	2	0
Personal Docente, Investigador o Técnico	0	0	0	0	0	1	0
Horas profesorado permanente	49,17 %	50,31 %	77,98 %	73,92 %	83,25 %	90,34 %	84,10 %
Horas profesorado no permanente	50,83 %	49,69 %	22,02 %	26,08 %	16,75 %	9,66 %	15,90 %

4.6.— Tabla de personal de apoyo a la docencia

Tabla 4.6.1.1: Evolución del PTGAS de apoyo a la docencia  
Estudio: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Especialidad RPT	Tipo personal	2019-06	2020-06	2021-06	2022-06	2023-06	2024-06
Administración y Svcs.Grales.	De carrera	32	34	31	32	28	29
Administración y Svcs.Grales.	En prácticas	2	0	0	0	0	0
Administración y Svcs.Grales.	Interino	6	6	9	9	11	11
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	De carrera	17	16	16	15	12	11
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	Indefinido fijo	1	1	1	1	1	1
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	Interino	4	6	5	5	8	8
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	Temporal	0	0	0	0	1	1
Fuera RPT	De carrera	2	0	0	0	0	0
Fuera RPT	Interino	2	3	1	1	1	0
Técnica, Mantenim. y Oficios	De carrera	4	4	5	5	5	6
Técnica, Mantenim. y Oficios	Interino	2	2	1	1	1	0
Total PAS		72	72	69	69	68	67

En la tabla se muestra el PTGAS adscrito al centro donde se imparte el estudio. En el caso de Teruel los datos corresponden al personal adscrito a la unidad administrativa.

4.7.— Tabla de formación para la mejora de la docencia

Tabla 4.7.1.1: Cursos CIFICE  
Estudio: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Número de cursos realizados	14	9	14	13	28	21
Número de profesores participantes	8	4	12	9	10	9

4.8.— Tabla de innovación docente

Tabla 4.8.1.1: Innovación docente

	2019	2021	2022	2023	2024
Nº de proyectos de innovación en los que han participado los profesores del estudio	8	17	14	17	9
Nº de proyectos PIET (Innovación Estratégica de la Titulación) aprobados	0	0	0	0	0
Nº de profesores del estudio que han participado en proyectos de innovación	12	19	14	17	10

## 5.— Recursos para el aprendizaje

Estándar establecido por la ACPUA: Los recursos materiales, infraestructuras y los servicios de apoyo puestos a disposición del desarrollo del título son los adecuados en función de la naturaleza, modalidad del título, estudiantado matriculado y los resultados de aprendizaje previstos, conforme a los compromisos de dotación incluidos en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

### 5.4.— Tablas de recursos para el aprendizaje

**Tabla 5.4.1.1: Estudiantes en planes de movilidad (IN)**

**Estudio:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
SICUE	0	—	0	0	0	0
Erasmus	4	—	1	5	1	2
Movilidad virtual UNITA	0	—	0	0	0	0
Movilidad rural UNITA	0	—	0	0	0	0
Movilidad iberoamericana	0	—	0	0	0	0
NOA	0	—	0	0	0	0
Otros	0	—	0	0	0	0
Total	4	—	1	5	1	2

**Tabla 5.4.2.1: Estudiantes en planes de movilidad (OUT)**

**Estudio:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
SICUE	—	—	—	—	—	—
Erasmus	—	—	—	—	—	—



	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Movilidad virtual UNITA	—	—	—	—	—	—
Movilidad iberoamericana	—	—	—	—	—	—
NOA	—	—	—	—	—	—
Otros	—	—	—	—	—	—
Total	—	—	—	—	—	—

Tabla 5.4.3.1: Porcentaje de titulados con estancia de movilidad internacional

Estudio: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% de titulados	0	0	0	0	0	0

## 6.— Resultados de aprendizaje

Estándar establecido por la ACPUA: Los resultados de aprendizaje alcanzados por las personas tituladas se ajustan a los previstos en el plan de estudio, en coherencia con el perfil de egreso, y se corresponden con el nivel del MECES de la titulación.

### 6.4.— Tablas de resultados del proceso de formación

Tabla 6.4.1.1: Distribución de calificaciones

Año académico: 2024/2025

Estudio: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 04-01-2026

Curso	Código	Asignatura	No pre	% Sus	% Apr	% Not	% Sob	% MH	% Otr	%
1	63060	Gestión de proyectos en información y comunicación	1	7,1	0 0,0	3 21,4	9 64,3	1 7,1	0 0,0	0 0,0
1	63061	Métodos de análisis en información y comunicación	2	13,3	0 0,0	3 20,0	10 66,7	0 0,0	0 0,0	0 0,0
1	63062	Tecnologías de Información y Comunicación	1	7,1	0 0,0	0 0,0	13 92,9	0 0,0	0 0,0	0 0,0
1	63063	Sistemas de gestión de documentos	1	5,6	0 0,0	6 33,3	8 44,4	3 16,7	0 0,0	0 0,0
1	63064	Gestión de la comunicación estratégica	1	7,7	0 0,0	0 0,0	3 23,1	8 61,5	1 7,7	0 0,0
1	63065	Usos y consumos de información digital	0	0,0	0 0,0	1 100,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
1	63067	Auditoría de recursos de información	0	0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	1 100,0	0 0,0

Curso	Código	Asignatura	No pre	% Sus	% Apr	% Not	% Sob	% MH	% Otr	%
1	63068	Inteligencia estratégica y competitiva	0	0,0	0 0,0	0	0,0	1 50,0	1 50,0	0 0,0
1	63069	Gestión de contenidos, comunidades y redes sociales	2	20,0	0 0,0	4 40,0	3 30,0	0 0,0	1 10,0	0 0,0
1	63070	Marca corporativa digital	2	16,7	0 0,0	2 16,7	8 66,7	0 0,0	0 0,0	0 0,0
1	63071	Relaciones con los medios de comunicación	0	0,0	0 0,0	0 0,0	2 20,0	7 70,0	1 10,0	0 0,0
1	63072	Organización de eventos y protocolo.	1	14,3	0 0,0	0 0,0	3 42,9	2 28,6	1 14,3	0 0,0
1	63073	Prácticas externas	0	0,0	0 0,0	0 0,0	1 12,5	7 87,5	0 0,0	0 0,0
1	63074	Trabajo fin de Máster	14	51,9	1 3,7	7 25,9	1 3,7	2 7,4	2 7,4	0 0,0

Tabla 6.4.2.2: Análisis de los indicadores del título

Año académico: 2024/2025

**Titulación:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras  
**Datos a fecha:** 04-01-2026

Curso	Cód As	Asignatura	Mat	Rec Equi Conv	Apro	Susp	No pre	Tasa éxito	Tasa rend
Cód As: Código Asignatura   Mat: Matriculados   Apro: Aprobados   Susp: Suspendidos   No Pre: No presentados   Tasa Rend: Tasa Rendimiento									
1	63060	Gestión de proyectos en información y comunicación	14		0	13	0	1	100.00
1	63061	Métodos de análisis en información y comunicación	15		0	13	0	2	100.00
1	63062	Tecnologías de Información y Comunicación	14		0	13	0	1	100.00
1	63063	Sistemas de gestión de documentos	18		0	17	0	1	100.00
1	63064	Gestión de la comunicación estratégica	13		0	12	0	1	100.00
1	63065	Usos y consumos de información digital	1		0	1	0	0	100.00
1	63067	Auditoría de recursos de información	1		0	1	0	0	100.00
1	63068	Inteligencia estratégica y competitiva	2		0	2	0	0	100.00
1	63069	Gestión de contenidos, comunidades y redes sociales	10		0	8	0	2	100.00
1	63070	Marca corporativa digital	12		0	10	0	2	100.00
1	63071	Relaciones con los medios de comunicación	10		0	10	0	0	100.00
1	63072	Organización de eventos y protocolo.	7		0	6	0	1	100.00
1	63073	Prácticas externas	8		6	8	0	0	100.00
1	63074	Trabajo fin de Máster	27		0	12	1	14	92.31

6.5.— Tablas de rendimiento y resultados académicos

Tabla 6.5.1.1: Tasas de éxito/rendimiento/eficiencia

Titulación: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 04-01-2026

Curso	Éxito	Rendimiento	Eficiencia
2019-2020	90.6	60.23	88
2020-2021	99.31	86.23	93.66
2021-2022	96.88	69.82	93.33
2022-2023	99.49	89.45	94.87
2023-2024	96.28	76.69	92.36
2024-2025	99.21	82.89	89.68

Tabla 6.5.2.1: Tasas de abandono/graduación

Titulación: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 04-01-2026

Curso de la cohorte de nuevo ingreso (*)	Abandono	Graduación
2019-2020	42.86	42.86
2020-2021	6.67	66.67
2021-2022	30	55
2022-2023	10	65
2023-2024	18.18	63.64
2024-2025	0	53.85

(\*) El curso de la cohorte de nuevo ingreso muestra el curso académico de inicio de un conjunto de estudiantes que acceden a una titulación por preinscripción. Los datos de la tasa de graduación y abandono de una cohorte en el curso académico 'x' estarán disponibles a partir del curso 'x+n', donde 'n' es la duración en años del plan de estudios.

Tabla 6.5.3.1: Tasas de duración

Titulación: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 04-01-2026

Curso	Duración media graduados
2019-2020	1.83
2020-2021	1.27

Curso	Duración media graduados
2021-2022	1.4
2022-2023	1.53
2023-2024	1.53
2024-2025	1.75

## 7.— Satisfacción y egreso

Estándar establecido por la ACPUA: La satisfacción de los agentes implicados y la trayectoria de las personas egresadas del programa formativo son congruentes con los objetivos formativos y el perfil de egreso y satisfacen las demandas sociales de su entorno.

### 7.5.— Tablas de satisfacción y egreso

Tabla 7.5.1: Satisfacción y egreso

**Estudio:** Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras  
**Plan:** 565

Encuesta	2019		2020		2021		2022		2023		2024	
	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media
Prácticas externas curriculares. Alumnos.	11.11	4.67	11.76	4.52	19.05	4.54	9.52	4.74	35.00	4.10	25.00	4.75
Inserción laboral de egresados universitarios	100.00	4.29	35.71	3.50	20.00	1.00	21.05	3.00	—	—	—	—
Evaluación de la enseñanza	24.20	4.22	64.39	4.21	35.20	4.17	—	—	—	—	—	—
Encuesta de valoración de la docencia	—	—	—	—	—	—	55.85	4.35	57.51	4.25	45.00	4.27
Cuestionario de valoración de la actividad docente	—	4.45	—	4.54	—	4.61	—	—	—	—	—	—
Satisfacción del profesorado con la titulación y los servicios	45.50	3.31	70.60	4.01	62.50	3.84	47.40	3.89	38.10	3.60	20.00	4.11
Satisfacción global con la titulación	14.80	3.71	21.70	4.28	10.00	3.93	11.76	3.94	35.29	3.51	11.11	4.24
Trabajo fin de grado máster.	8.30	4.65	17.40	4.96	10.00	3.23	2.94	5.00	29.41	4.04	22.22	4.51

En la encuesta de valoración de la docencia:

- El dato de la tasa se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque enseñanza)
- El dato de la Media se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque profesorado)

## Tabla 7.5.2: Satisfacción y egreso

Estudio: Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Plan: 674

### Encuesta

En la encuesta de valoración de la docencia:

- El dato de la tasa se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque enseñanza)
- El dato de la Media se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque profesorado)

- % Tasa:  $n.^{\circ}$  de respuestas/ $n.^{\circ}$  de respuestas posibles. \*En el cuestionario de valoración de actividad docente no es posible calcular la tasa de respuesta al ser desconocido el número de respuestas posibles.
- Media: media de satisfacción en una escala de valores de 1 a 5.

## 8.— Orientaciones a la mejora

### 8.1.— Valoración del curso/cursos e identificación de los aspectos susceptibles de mejora

En este apartado se muestran las conclusiones tras el proceso de análisis y reflexión sobre los apartados anteriores, identificando aspectos susceptibles de mejora que servirán de base para la elaboración del PAIM del siguiente curso.

#### 8.1.- Valoración del curso/cursos e identificación de los aspectos susceptibles de mejora

En el curso 2026/2027 cambiará la modalidad del máster que pasará de “semipresencial” a ser “presencial”. Esto conllevará un cambio en los horarios y duración de cada asignatura que aún se desconoce, aunque esto no afecta a los aspectos susceptibles de mejora que pueden verse a continuación.

#### **Nivel de matrícula.**

El dato relativo a los estudiantes de nuevo ingreso en el curso 2025-26 ha aumentado ligeramente en una nueva persona, (15, frente a las 14 en 2024-2025). Con 15 personas de nuevo ingreso, volvemos al nivel de matrículas del curso 20/21. En 21/22 fueron 22; en 22/23, 21 y en 23/24 fueron 22.

#### **Acciones para llevar a cabo.**

Si bien puede achacarse esta oscilación en la demanda a razones circunstanciales, se considera necesario trazar un Plan de Comunicación y de Difusión específico de cara a lograr la máxima ocupación del máster, dotado con 25 plazas. Este plan tiene que contener, como mínimo las siguientes acciones:

- Creación de cartelería, tanto física como digital para los diferentes Campus.
- Campañas en redes sociales.
- Campaña específica al alumnado de 4 curso de los Grados de FyL.
- Creación de micro vídeos.
- Ver disponibilidad económica para pagar publicidad en medios y redes en los momentos previos a la matrícula.
- Conseguir “embajadores/as de la marca en función del coste.
- Conseguir personas prescriptoras de la marca, egresadas del máster.
- Seguimiento laboral del alumnado titulado.

### **Encuestas del alumnado.**

En cuanto a los esfuerzos realizados para mejorar las tasas de respuesta (TR) del alumnado a las encuestas acerca de la titulación, estos no han dado sus frutos ya que en la encuesta del curso 2024-2025 solo se obtuvo un 7,41% frente al 35,29% registrado en 2024. Se puede deducir que el alumnado del máster no ha llegado a empatizar con la utilidad que tienen estas encuestas para la calidad del máster, de la misma manera que no consideran que su opinión sea clave.

La falta de un número de respuestas mínimo en la encuesta de 2024-25 deja sin parámetros validados las diferentes cuestiones, pero las personas que han contestado muestran en cuanto a la satisfacción global con la titulación, en el bloque enseñanza, un 5%, frente al 3,29 en el 2023-24. Las pocas personas que contestaron (2, de 27 posibles y por eso no se puede tener en cuenta) mostraron un grado de satisfacción del cien por cien. En la satisfacción global en cuanto al bloque del profesorado, la media en 2024 fue del 4,04 y en 2025, la calidad docente del profesorado de la titulación sube al 4,5.

### **Acciones para llevar a cabo.**

Se proponen como acciones de mejora, además de continuar con lo realizado en anteriores cursos, (como la comunicación personalizada a través del correo, con el alumnado y con el delegado y la subdelegada para que transmitan también a sus compañeros/as la necesidad de contestar a las encuestas), la solicitud al profesorado para que se realicen las encuestas en horario de clases. El objetivo es llegar al 50% de la TR.

### **Falta de claridad en la web del máster en lo concerniente a perfiles laborales**

Se ha detectado una falta de claridad en la redacción de la página web del máster, en lo concerniente a la descripción de los perfiles laborales. Es necesario cambiarla para adecuarla a la nueva memoria de verificación, aprovechando, además, que va a ser obligado renovar los contenidos de la web debido al cambio de “semipresencial” a presencial que, como ya se ha indicado anteriormente, va a tener lugar en el máster a partir del curso 2026/2027.

### **Cambios en la docencia por la Inteligencia Artificial**

Se ha detectado la necesidad de dar respuesta a la nueva situación generada por la IA en los conocimientos ofrecidos en el máster. Para ello, se va a exponer al profesorado del máster la necesidad manifestada para insertar las herramientas de IA en la docencia, de manera transversal, en todas las asignaturas del máster.

### **Dar información en la web de las empresas para hacer prácticas.**

Otro de los aspectos susceptible de mejorar es proporcionar información específica en la página web del máster, sobre las empresas y entidades para llevar a cabo las prácticas curriculares. Hasta ahora estas empresas tienen que ser buscadas cada año por la coordinación del máster para el alumnado que no presenta convalidación de esta asignatura. Habría que firmar un convenio específico y publicar en la web oficial del máster la relación de empresas con las que se ha firmado convenio para realizar las prácticas. Siendo conscientes de que cada año puede cambiar la disponibilidad de las empresas e instituciones, por lo que habría que actualizarlo cada año, consideramos que añade valor a la titulación ofrecer el listado de empresas que están dispuestas a ofrecer formación para el alumnado del máster de manera continua, a través de convenios con UNIVERSA.

### **Aumentar la finalización de TFMs y con ello aumentar el número de alumnado titulado.**

Por último, tal y como se recoge en anteriores PAIMS la finalización y aprobación de los TFMs es una de las asignaturas pendientes de la titulación. En 2024-2025 se matricularon 27 en el Trabajo Fin de Máster; 14 no se presentaron; se aprobaron 12 y se suspendió 1 que tenía el visto bueno de la persona que le dirigió. En el curso 2025/26 se han matriculado 26 personas en septiembre y otro alumno ha manifestado la intención de hacerlo en enero por lo que serán 27. La tasa de éxito en 2024/25 fue del 92,31% y la de rendimiento 44,44%, frente al 100% y al 45,45 respectivamente, en 2023/24. El objetivo marcado para el curso 2025/2026 es alcanzar unas tasas de éxito y de rendimiento igual o superior al 95%. Es muy importante que el alumnado termine esta asignatura, generalmente es la última que queda por superar, ya que ello conlleva la obtención del título que afecta directamente en el aumento del alumnado titulado y, por consiguiente, eleva la tasa de eficiencia del máster.

### **Acciones para llevar a cabo.**

Siguiendo las indicaciones del anterior PAIM, se ha llevado a cabo además de la creación de la página de Moodle, un curso presencial específico para asesorarles sobre TFMs donde también se dio cabida al profesorado. Se volverá a dar otro curso sobre TFMs en el segundo cuatrimestre. Se volverá a incidir en el profesorado la importancia de una exhaustiva dirección.

**Otros parámetros.** En cuanto a la tasa de éxito y rendimiento del máster hay una mejoría respecto a los resultados del curso 2023/24, con un 99,21% de éxito frente al 96,28 del curso anterior. El rendimiento fue del 82,89 en 24/25 frente al 76,69 en 23/24. Respecto a la tasa de eficiencia, baja ligeramente del 92,36% en el curso 23/24 al 89,68 en el 24/25.

Por lo que respecta a la tasa de abandono en alumnado de nuevo ingreso, la tasa referida al curso 24-25 fue de cero, frente al 18,18% (23/24), 10% (22/23) y 30% (21/22)

En el informe del año pasado (24/25) sobre la tasa de graduación, referida a la cohorte de nuevo ingreso, fue del 53,85 %, frente al 63,64% del curso 23/24 y al 55% del curso 21/22. Resultados que se encuentran motivados por la no superación del TFM. Actualmente 50 estudiantes de cursos anteriores tienen pendiente presentar el TFM para la obtención del título del máster, por lo que se establecerá contacto con este alumnado para animarles y ayudarles a que terminen el TFM.

Dada su utilidad y su consideración como buena práctica de la titulación, se hace necesario seguir manteniendo la comunicación entre la coordinación del máster con cada uno de los nuevos estudiantes, no solo al inicio sino durante todo el curso. Ello permitirá facilitar información personalizada sobre distintas cuestiones académicas y de gestión y percibir posibles situaciones que puedan conducir a un futuro abandono de la titulación.

**Perfil de ingreso.** En cuanto al perfil de ingreso del estudiantado en el curso 24-25 sigue prevaleciendo el origen aragonés del alumnado, aunque el 33,3% proviene de otros territorios como Melilla, Sevilla, Bilbao y Logroño y una alumna de China. La mayoría de las nuevas matrículas fueron de estudiantes cuyas titulaciones de acceso al máster son las más afines a este (Periodismo, Comunicación Audiovisual, Publicidad y RR.PP., e Información y Documentación), mientras que el resto de alumnos accedieron con titulaciones pertenecientes a las ramas de Ciencias Sociales o Humanidades, aunque una alumna procede de la titulación de enfermería. Se percibe, por consiguiente, una adecuación del perfil de ingreso y egreso del alumnado con lo recogido en la memoria de verificación.

## 8.2.— Respuesta a las recomendaciones contenidas en los informes externos de las agencias de calidad

No hay respuestas pendientes en este apartado.

## 8.3.— Identificación de buenas prácticas

Se destaca como buena práctica la comunicación personalizada a través del correo y del teléfono mantenida entre la coordinación del máster con cada alumno/a de nuevo ingreso a comienzo de curso. El objetivo es facilitarles toda la información y allanar el camino en el inicio del curso, así como la continuación de estos contactos para facilitar información personalizada sobre todo lo relativo al TFM y a las prácticas curriculares, algo que hasta ahora requiere un esfuerzo extra para buscar empresas que respondan al perfil de cada alumna/o.

También se identifica como buena práctica la escucha activa tanto del alumnado como el profesorado para solucionar cualquier tipo de duda o problema. Y, por último, realizar un Plan de Comunicación y Difusión para el máster también se considera buena práctica.

## 9.— Respuesta a las reclamaciones, quejas e incidencias recibidas

No ha habido reclamaciones, quejas ni incidencias. Sí ha habido sugerencias que se han tramitado a través de la comisión de Evaluación de la Calidad.

## 10.— Fuentes de información

– Carga automática de datos e indicadores desde la aplicación analítica DATUZ <https://datuz.unizar.es/>



- Catálogo de indicadores (definición): [https://inspecciongeneral.unizar.es/sites/inspecciongeneral.unizar.es/files/archivos/calidad\\_mejora/a-q212-2.pdf](https://inspecciongeneral.unizar.es/sites/inspecciongeneral.unizar.es/files/archivos/calidad_mejora/a-q212-2.pdf)
- Encuestas de satisfacción: <https://encuestas.unizar.es/>

## 11.— Datos de aprobación

Fecha de aprobación del informe: 13/01/2026

Número de votos: aprobado por unanimidad de las personas asistentes. Las tres personas que no han podido asistir han mostrado su conformidad con los informes.

Personas asistentes a la reunión on line: Elena Bandrés Goldáraz (coordinadora del Máster), Carmen Agustín Lacruz y Gema Bueno de la Fuente (representantes del profesorado), María Villalta Gómez y Francisco Jiménez (representantes de estudiantes).

Integrantes que han excusado su asistencia: Francisco Javier Zarza Alzugaray (experto externo de la Rectora), Sandra Padilla Gimeno (profesional externa) y Jeaneth-Itzel Demetrio Hernández, (representante de estudiantes).

---



## Anexo 2

### Catálogo de indicadores del IEC

#### Desarrollo y despliegue del plan de estudios

##### Apartado 1.9. Admisión y reconocimiento

##### Tabla oferta/nuevo ingreso/matriculación

###### Plazas ofertadas

Oferta de plazas de estudiantes de nuevo ingreso para cada curso académico, aprobada por el Consejo de Gobierno de la UZ, comunicada al Consejo General de Política Universitaria para su estudio y determinación, y publicada finalmente en el Boletín Oficial del Estado.

###### Estudiantes de nuevo ingreso

Matriculados en un plan de estudios que consumen alguna de las plazas ofertadas para un año y plan. Se incluyen expedientes SIGMA que han sido abiertos en cada curso académico y tienen algún registro en cualquiera de los procedimientos de preinscripción. Observaciones:

1. No se consideran matriculados de nuevo ingreso los que acceden a un estudio por el procedimiento de cambio de estudios, traslado de expediente, adaptación al grado, o los que anulan la matrícula.
2. Los datos de matriculados de nuevo ingreso en el Grado en Ingeniería de Organización Industrial, impartido en el Centro Universitario de la Defensa, se corresponden con los estudiantes que se matriculan por primera vez en ese estudio y centro, de acuerdo con la información que figura en las bases de datos de SIGMA.
3. Se excluyen las anulaciones de matrícula.

###### Estudiantes matriculados

Número de estudiantes —cuyos expedientes están asociados a un plan de estudios oficial— que se matriculan como mínimo en una asignatura de ese plan de estudios, sin tener en cuenta si las asignaturas han sido o no calificadas. Observaciones:

1. Se incluyen los estudiantes del plan que en virtud de programas de intercambio van a estudiar a otras universidades españolas o extranjeras.
2. No se incluyen los estudiantes que sólo formalizan matrícula con convalidaciones o adaptaciones o reconocimiento de créditos.
3. Los estudiantes que en virtud de programas de intercambio vienen a la UZ a cursar asignaturas de un plan concreto se cuentan en los planes 107 (Movilidad para 1º y 2º ciclo y grado) ó 266 (Movilidad para máster).
4. No se contabilizan los estudiantes que anulan la matrícula.

###### Titulados

Número de estudiantes que han completado todos los créditos del plan de estudios, sin tener en cuenta si han solicitado o no el título. Observaciones:

Para ser considerado graduado, un estudiante debe completar no sólo el número total de créditos de un plan de estudios, sino los créditos mínimos de cada tipo de asignatura (básicos, obligatorios, optativos, etc.)



## Tabla créditos reconocidos

### Créditos reconocidos

Créditos que, habiendo sido obtenidos con anterioridad en una enseñanza oficial de cualquier universidad, son computados en enseñanzas de la Universidad de Zaragoza a efectos de la obtención de un título oficial de Grado y de Máster. También se incluyen en este cómputo los créditos por realización de actividades que tienen reconocimiento académico.

Se incluyen en el total los créditos incorporados desde enseñanzas anteriores a la implantación del Espacio Europeo de Educación Superior. Se trataría por ejemplo de los créditos superados por estudiantes que estaban cursando una licenciatura o diplomatura y no llegaron a titularse en el momento en que se extinguieron estas titulaciones y se pasaron a un estudio de grado.

### Estudiantes con créditos reconocidos

Número de estudiantes distintos que han obtenido reconocimiento de créditos según la definición del apartado anterior.

### Créditos matriculados

Créditos matriculados —no anulados— por los estudiantes cuyos expedientes están asociados a un plan de estudios oficial, hayan sido calificados o no.

Entre estos créditos no se incluyen los correspondientes a reconocimiento, convalidaciones o adaptaciones.

### % Créditos reconocidos/Créditos matriculados

Cociente entre el total de créditos reconocidos y el total de créditos matriculados, definidos en los apartados anteriores.

## Tabla estudio previo de los estudiantes de nuevo ingreso

**Valores posibles:** Pruebas de Acceso, FP, Titulados, Mayores de 25, Mayores de 40, Mayores de 45.

Se distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso en la titulación entre la clase de estudio cursado anteriormente por los estudiantes, que les da acceso a la Universidad, de acuerdo con los requisitos establecidos por la legislación vigente. Observaciones:

Los estudiantes procedentes de Bachillerato se incluyen en “Pruebas de Acceso”. Los estudiantes procedentes de Ciclos Formativos de Grado Superior se incluyen en “FP”, aunque se hayan presentado a la fase específica de la EvAU.

## Tabla perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (CCAA) (residencia familiar)

### CCAA

Distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso según la comunidad autónoma a la que pertenece el código postal de residencia familiar indicada por el estudiante en el curso académico en que se matricula.

**Valores posibles:** Aragón (si el código postal de residencia familiar pertenece a las provincias de Zaragoza, Huesca o Teruel), CCAA distinta a Aragón y No informado (si el código postal es 99999).



### Tabla perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (país) (residencia familiar)

#### PAÍS

Distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso en función de si el país de residencia familiar grabado en SIGMA para cada estudiante pertenece o no al Espacio Europeo de Educación Superior.

*Países pertenecientes al EEES (a fecha 20/09/2022): Austria, Albania, Andorra, Armenia, Azerbaijón, Bélgica, Bulgaria, Bosnia-Herzegovina, Suiza, República Checa, Croacia, Chipre, Alemania, Dinamarca, España, Eslovaquia, Estonia, Eslovenia, Eslovaquia, Francia, Liechtenstein, Georgia, Reino Unido, Gibraltar, Grecia, Hungría, Italia, Irlanda, Islandia, Luxemburgo, Lituania, Letonia, Letonia, Malta, Macedonia, Montenegro, Moldavia, Noruega, Holanda, Portugal, Polonia, Rumanía, Rusia, Suecia, Finlandia, Serbia, Turquía, Ucrania, Ciudad de Vaticano.*

### Tabla perfil de ingreso de los estudiantes: género

Distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso según el campo "Sexo" grabado para cada estudiante en las bases de datos académicos.

### Tabla perfil de ingreso de los estudiantes: edad

Distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso según la fecha de nacimiento grabada para cada estudiante en las bases de datos académicos.

La edad es la que tienen a fecha 31 de diciembre del curso académico en que acceden a la titulación y se agrupa en los siguientes tramos: menor o igual que 24, entre 25 y 29, entre 30 y 34, mayor o igual que 35.

### Tabla nota media de admisión y nota de corte

Promedio de las notas medias de admisión de los estudiantes de nuevo ingreso, según cada uno de los tipos de estudio detallados en el indicador "Estudio previo de los alumnos de nuevo ingreso". Observaciones:

1. En el caso de los estudiantes de GRADO se indica la nota media de admisión de los estudiantes de nuevo ingreso que tengan como estudio previo Pruebas de Acceso, FP, Titulados Universitarios, Mayores de 25, Mayores de 40 o Mayores de 45.
2. En el caso de los estudiantes de MÁSTER UNIVERSITARIO, no aplica.
3. No hay datos del Grado en Ingeniería de Organización Industrial, impartido en el Centro Universitario de la Defensa, por no participar este centro en el proceso general de preinscripción.
4. Nota de corte EvAU: es la nota más baja de admisión de entre la totalidad de matriculados de nuevo ingreso en un estudio en el cupo general (Pruebas de Acceso + FP) en la convocatoria ordinaria, calculada a fecha 31 de diciembre del curso académico indicado. Incluye el efecto que sobre las listas de admisión tienen los llamamientos y la resolución de recursos.
5. Una nota de corte de 5,000 indica que todos los solicitantes por el cupo general han sido admitidos.
6. Si en la convocatoria extraordinaria se indica "No definido" significa que el estudio cubrió toda la oferta de plazas en la convocatoria ordinaria.



## Personal académico y de apoyo a la docencia

### Apartado 4.5 Personal Académico

#### Tabla estructura del profesorado

Número de profesores que imparten docencia en las asignaturas impartidas en centros propios de la Universidad de Zaragoza, correspondientes a planes de estudios oficiales de grado y máster.

Todos los datos de profesorado se clasifican según la categoría o cuerpo docente a que pertenecen los profesores encargados de la impartición de la docencia. La categoría indicada es la que consta **a fecha 30 de junio del curso indicado**, o a la fecha fin de contrato del profesor, si ésta es anterior al 30 de junio del curso indicado. El valor “no informado” significa que no encuentra información en las bases de datos de personal durante el curso indicado.

Para categoría o cuerpo docente se indica:

#### Total nº prof.

Número de profesores que imparten asignaturas correspondientes al estudio y año académico indicado.

#### % (nº prof.)

Porcentaje que supone el profesorado de cada categoría o cuerpo docente sobre el total de profesores de la titulación.

#### En primer curso

Número de profesores que imparten asignaturas de primer curso en el estudio y año académico indicado.

#### Nº Total sexenios

Suma de sexenios o tramos de investigación que tienen reconocidos (por la CNEAI y autonómicos) a efectos económicos los profesores encargados de la impartición de la docencia. Observaciones:

- El total de sexenios se calcula a fecha 30 de junio del curso indicado, o a la fecha fin de contrato del profesor, si ésta es anterior al 30 de junio del curso indicado.
- En el caso de titulaciones impartidas en centros adscritos, no aplica.

#### Total quinquenios

Suma de quinquenios o tramos de docencia que tienen reconocidos a efectos económicos los profesores encargados de la impartición de la docencia. Observaciones:

- El total de quinquenios se calcula **a fecha 30 de junio del curso indicado**, o a la fecha fin de contrato del profesor, si ésta es anterior al 30 de junio del curso indicado.
- En el caso de titulaciones impartidas en centros adscritos, no aplica.

#### Horas impartidas

Número de horas de docencia correspondientes a la impartición de asignaturas correspondientes a planes de estudios oficiales de grado y máster en centros propios de la Universidad de Zaragoza. En el caso de titulaciones impartidas en centros adscritos, no aplica.



### % (horas impartidas)

Porcentaje que supone el número de horas de docencia impartidas por cada categoría o cuerpo docente sobre el total de horas impartidas por la totalidad de

### Tabla evolución del profesorado

#### Horas profesorado permanente

Porcentaje que sobre el total de horas impartidas corresponde al profesorado permanente.

Según la disposición adicional décima de los Estatutos de la UZ, "son profesores con vinculación permanente a la Universidad los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios y los profesores contratados con carácter indefinido". Por tanto, se consideran profesorado permanente:

- Funcionarios de los cuerpos docentes universitarios: catedráticos de universidad, profesores titulares de universidad, catedráticos de escuela universitaria y profesores titulares de escuela universitaria.
- Profesores contratados con carácter indefinido: los que tienen régimen jurídico "laboral" y contrato con modalidades "indefinido fijo" o "indefinido no fijo".

#### Horas profesorado no permanente

Porcentaje que sobre el total de horas impartidas corresponde al profesorado no permanente, no incluido entre el profesorado detallado en el apartado anterior.

### Apartado 4.6 Personal de Apoyo a la Docencia

#### Tabla evolución del PTGAS de apoyo a la docencia (datos por centro)

Número de efectivos de Personal de Administración y Servicios del centro (\*) en que se imparte la titulación, que constan en las bases de datos de personal con nombramiento/contrato activo a 30 de junio, distribuidos según:

- Especialidad RPT: es el área a la que se adscriben los puestos cuando éstos están incluidos en la Relación de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios:

Valores posibles: Área de Administración y Servicios Generales; Área Técnica, de Mantenimiento y Oficinas; Área de Apoyo a la Docencia e Investigación y Laboratorios, Archivos y Bibliotecas.

- Tipo de personal: se distribuye según el régimen jurídico y sus modalidades.

Valores posibles: de carrera o interinos (funcionarios), indefinidos o temporales (laborales).

(\*) En el caso de titulaciones impartidas en centros de Teruel, el PTGAS está adscrito a la unidad administrativa.

### Apartado 4.7 Formación para la mejora de la docencia

#### Tabla Cursos CIFICE

#### Número de cursos realizados (\*)

Número total de cursos impartidos por el CIFICE, en los que han participado docentes de un estudio y centro.



#### Número de profesores participantes <sup>(\*)</sup>

Número total de docentes participantes distintos en los cursos del CIFICE, con independencia de la calificación obtenida.

*(\*) Si en un curso académico el número de participantes es menor al número de cursos es porque el mismo docente participa en varios cursos.*

### Apartado 4.8 Innovación docente

#### Tabla Innovación docente

##### Número de proyectos de innovación en los que han participado los profesores del estudio <sup>(\*)</sup>

Número total de proyectos distintos finalizados con éxito (estado proyecto “Memoria admitida”).

##### Número de proyectos PIET (Innovación Estratégica de la Titulación) aprobados

Número de proyectos PIET que han superado la memoria final.

##### Número de profesores que han participado en proyectos de innovación <sup>(\*)</sup>

Número total de participantes distintos en los proyectos de innovación docente finalizados con éxito.

*(\*) Si en un curso académico el número de participantes es menor al número de cursos es porque el mismo docente participa en varios cursos.*

### Recursos para el aprendizaje

#### Apartado 5.4 Recursos para el aprendizaje

##### Tabla estudiantes en planes de movilidad: IN

Número total de estudiantes de otras universidades que, en virtud de programas de intercambio de entrada a la Universidad de Zaragoza, se matriculan en los planes de movilidad 107 (Movilidad para 1º y 2º ciclo y grado) ó 266 (Movilidad para máster) para cursar asignaturas del plan de estudios.

Un mismo estudiante puede contabilizarse en planes de estudios distintos, dado que las asignaturas en las que se matricula pueden estar asignadas a planes de estudios diferentes.

Los estudiantes se distribuyen en los diferentes programas de movilidad existentes: Erasmus, SICUE, Movilidad Iberoamérica, UZ/Norteamérica, Oceanía y Asia, Movilidad virtual UNITA, etc.

##### Tabla estudiantes en planes de movilidad: OUT

Número total de estudiantes del plan que realizan una estancia temporal en otra universidad, en el marco de los acuerdos bilaterales o programas de movilidad suscritos por la Universidad de Zaragoza.

Los estudiantes se distribuyen en los diferentes programas de movilidad existentes: Erasmus, SICUE, Movilidad Iberoamérica, UZ/Norteamérica, Oceanía y Asia, Movilidad virtual UNITA, etc.

##### Tabla porcentaje de titulados con estancia de movilidad internacional

Relación porcentual entre los estudiantes titulados en el curso académico indicado que han realizado en alguno de los años en que han estado matriculado una estancia en una universidad extranjera en el marco de los acuerdos bilaterales o programas de movilidad internacionales y el número de estudiantes que han completado todos los créditos del plan de estudios, sin tener en cuenta si han solicitado o no el título.



## Resultados de aprendizaje

### Apartado 6.4 Resultados del proceso de formación

#### Tabla Distribución de calificaciones

Número de estudiantes clasificados según la calificación que han recibido en las asignaturas matriculadas: No presentado, Suspenso, Aprobado, Notable, Sobresaliente, Matrícula de Honor, Otros. Para cada asignatura se muestra el número de estudiantes que recibe cada calificación y el porcentaje que representa este sobre el total de matriculados en la asignatura.

#### Tabla análisis de los indicadores

Número de estudiantes que han recibido calificación en las asignaturas matriculadas. Se distribuyen de la siguiente manera:

##### Matriculados

Se contabilizan los estudiantes que han recibido calificación (presentado o no presentado) en actas. Debe tenerse presente que en los cursos académicos sin finalizar puede haber créditos pendientes de calificar. Las asignaturas adaptadas, convalidadas o reconocidas no se tienen en cuenta para este cálculo.

##### Estudiantes asignatura reconocida

Número de estudiantes que reconocen créditos que, habiendo sido obtenidos con anterioridad en una enseñanza oficial de cualquier universidad, son computados en enseñanzas de la Universidad de Zaragoza a efectos de la obtención de un título oficial de Grado y de Máster. Se incluyen en este cómputo los créditos de asignaturas que han sido adaptadas y los créditos convalidados, es decir, los que el alumno consigue para la titulación en la que está matriculado, por superación de conocimientos académicos previos o realización de actividades que tienen reconocimiento académico.

##### Aprobados

Número de estudiantes matriculados en asignaturas cuyos resultados en actas incluye cualquiera de las siguientes calificaciones: Aprobado, Aprobado por compensación, Apto, Matrícula de Honor, Notable, Sobresaliente, Evaluación Positiva. Las asignaturas adaptadas, convalidadas o reconocidas no se tienen en cuenta para este cálculo.

##### Suspendidos

Número de estudiantes matriculados en asignaturas cuyos resultados de examen han obtenido cualquiera de las siguientes calificaciones: S=Suspenso, SC=Suspenso compensable.

##### No presentados

Número de estudiantes matriculados en asignaturas cuyos resultados de examen han obtenido la calificación "No Presentado".

##### Tasa éxito

Relación porcentual entre el número total de créditos superados por los estudiantes en una asignatura ("Aprobados") y el número total de créditos presentados a examen ("Aprobados" + "Suspendidos").  
Observaciones:

- Se cuentan los créditos presentados una sola vez en el curso académico, aunque se haya presentado a más de una convocatoria en ese mismo curso.





- Se excluyen del cálculo los créditos de asignaturas cursadas por estudiantes de la Universidad de Zaragoza en otras universidades en virtud de un programa de intercambio, los créditos de asignaturas del plan matriculados por estudiantes de programas de movilidad de otras universidades, los créditos matriculados en asignaturas que no son las del plan del alumno y los créditos reconocidos, adaptados o convalidados.

### Tasa rendimiento

Relación porcentual entre el número total de créditos superados por los estudiantes en una asignatura ("Aprobados") y el número total de créditos matriculados ("Matriculados"). Observaciones:

- Se consideran créditos matriculados aquellos que han sido evaluados, es decir, que han recibido calificación (presentado o no presentado) en actas.
- Se excluyen del cálculo los créditos de asignaturas cursadas por estudiantes de la UZ en otras universidades en virtud de un programa de intercambio, los créditos de asignaturas del plan matriculados por estudiantes de programas de movilidad de otras universidades, los créditos matriculados en asignaturas que no son las del plan del alumno y los créditos reconocidos, adaptados o convalidados.

## Apartado 6.5 Rendimiento y resultados académicos

### Tabla tasas de éxito/rendimiento/eficiencia

#### Tasa de Éxito

Relación porcentual entre el número total de créditos superados por los estudiantes en un estudio y el número total de créditos presentados a examen, teniendo en cuenta para su cálculo los créditos matriculados por los estudiantes del plan en asignaturas de ese plan. Observaciones:

- Se cuentan los créditos presentados una sola vez en el curso académico, aunque se haya presentado a más de una convocatoria en ese mismo curso.
- Se excluyen del cálculo los créditos de asignaturas cursadas por estudiantes de la UZ en otras universidades en virtud de un programa de intercambio, los créditos de asignaturas del plan matriculados por estudiantes de programas de movilidad de otras universidades, los créditos matriculados en asignaturas que no son las del plan del estudiante y los créditos reconocidos, adaptados o convalidados.

#### Tasa de Rendimiento

Relación porcentual entre el número total de créditos superados por los estudiantes en un estudio y el número total de créditos matriculados, teniendo en cuenta para su cálculo los créditos matriculados por los estudiantes del plan en asignaturas de ese plan.

- Criterio de cálculo: se excluyen del cálculo los créditos de asignaturas cursadas por estudiantes de la UZ en otras universidades en virtud de un programa de intercambio, los créditos de asignaturas del plan matriculados por estudiantes de programas de movilidad de otras universidades, los créditos matriculados en asignaturas que no son las del plan del estudiante y los créditos reconocidos, adaptados o convalidados.



## Tasa de Eficiencia

Relación porcentual entre el número total de créditos que han superado el conjunto de graduados de un determinado año académico a lo largo del estudio en el que se han titulado y el número total de créditos en que se han matriculado. Criterios de cálculo:

- Se excluyen los estudiantes de cursos de adaptación a grados.
- Se excluyen los estudiantes que tengan reconocidos (o adaptados o convalidados) más del 15% de los créditos del plan de estudios.

Ejemplos: si un estudiante se ha matriculado a lo largo del estudio en 240 créditos y supera esos 240 créditos, su tasa de eficiencia es del 100%. Si reconoce 10 créditos y se matricula en 230, superando esos 230, su tasa de eficiencia es del 100%. Si se ha matriculado en más créditos de los necesarios (245) pero los supera todos (245), su tasa de eficiencia es del 100%. Si, por el contrario, un estudiante se ha matriculado a lo largo del estudio en 250 créditos, superando 240, su tasa de eficiencia es del 96% (240/250).

## Tabla tasas de abandono/graduación

### Tasa de Abandono

Relación porcentual entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título el año académico previsto, de acuerdo con la duración del plan, y que no se han matriculado ni en ese año académico ni en el siguiente. Criterios de cálculo:

- Se excluyen los alumnos de cursos de adaptación a grados.
- Se excluyen los alumnos que tengan reconocidos (o adaptados o convalidados) más del 15% de los créditos del plan de estudios.
- Se excluyen los alumnos acogidos a la modalidad de tiempo parcial en alguno de los años cursados.

Observaciones:

- En las titulaciones con duración prevista de 1 año, los dos años consecutivos de no matrícula que se contabilizan para calcular esta medida son los dos años siguientes al de nuevo ingreso.
- Aunque un estudiante vuelva a matricularse pasados dos o más años desde el año académico de graduación previsto, seguirá computando en la “tasa de abandono”.

**Importante:** el curso académico que se indica es el de cohorte de entrada. Por ejemplo, si se consulta el curso  $x$ , la tasa de abandono se calcula sobre los estudiantes de una cohorte de entrada que accedieron a un estudio en el curso  $x/x+1$ . Si la duración del estudio es 4 años, el numerador de la tasa estará formado por el número de estudiantes que, sin titularse, no se matriculan ni en  $x+3/x+4$  (año previsto de graduación) ni en  $x+4/x+5$  (año previsto de graduación + 1). Para una titulación de máster de 1 año y una cohorte de entrada en el curso  $x/x+1$ , el numerador de la tasa estará formado por el número de estudiantes que, sin titularse, no se matriculan ni en  $x+1/x+2$  ni en  $x+2/x+3$ .

### Tasa de Graduación

Porcentaje de estudiantes que se gradúan antes de concluir el tiempo teórico previsto de finalización —de acuerdo con la duración del plan— más un año, en relación a su cohorte de entrada. Criterios de cálculo:

- Se excluyen los alumnos de cursos de adaptación a grados.
- Se excluyen los alumnos que tengan reconocidos (o adaptados o convalidados) más del 15% de los créditos del plan de estudios.
- Se excluyen los alumnos acogidos a la modalidad de tiempo parcial en alguno de los años cursados.



**Importante:** el curso académico que se indica es el de cohorte de entrada. Por ejemplo, si se consulta el x, la tasa de graduación se calcula sobre los estudiantes de una cohorte de entrada que accedieron a un estudio en el curso  $x/x+1$ . Si la duración del estudio es 4 años, el numerador de la tasa estará formado por el número de estudiantes que se titulan hasta  $x+3/x+4$  (año previsto de graduación) o en  $x+4/x+5$  (año previsto de graduación + 1). Para una titulación de máster de 1 año y una cohorte de entrada en el curso  $x/x+1$ , el numerador de la tasa estará formado por el número de estudiantes que se titulan en  $x/x+1$  o en  $x+1/x+2$ .

### Tabla duración media graduados

Media de los años que tardan los alumnos graduados en obtener el título.

Cálculo de la duración: año de obtención del título – año de acceso al estudio + 1

Criterios de cálculo:

- Se excluyen los alumnos de cursos de adaptación a grados.
- Se excluyen los alumnos que tengan reconocidos (o adaptados o convalidados) más del 15% de los créditos del plan de estudios.
- Se excluyen los alumnos acogidos a la modalidad de tiempo parcial en alguno de los años cursados.

## Satisfacción y egreso

### Apartado 7.5. Satisfacción y egreso

#### Tabla satisfacción y egreso

Se muestran los valores de las distintas encuestas que se realizan en la Universidad de Zaragoza cada curso académico, sobre el ámbito de la titulación.

- **% Tasa:**  $n.^{\circ}$  de respuestas/ $n.^{\circ}$  de respuestas posibles.
- **Media:** media de satisfacción en una escala de valores de 1 a 5.

En la encuesta de valoración de la docencia:

- El dato de la tasa se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque enseñanza).
- El dato de la Media se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque profesorado).

En el cuestionario de valoración de actividad docente no es posible calcular la tasa de respuesta al ser desconocido el número de respuestas posibles.

Plan anual de innovación y mejora – Máster Universitario en Consultoría de Información y Comunicación Digital

Curso 2023/2024

1.— Acciones que no conllevan modificación del título

ID	Ámbito de mejora	Necesidad detectada	Objetivo de mejora	Descripción de la acción	Responsable de aprobación	Plazo	Indicadores	Valores a alcanzar	Valores alcanzados	Observaciones	Estado
13707	02 Información y transparencia.	Necesidad de información personalizada por parte del estudiantado.	Facilitar la gestión del coordinador, así como asegurar el conocimiento de los estudiantes matriculados acerca de cuestiones académicas y administrativas relativas a la titulación.	Mantener una reunión personal del coordinador del máster con cada uno de los nuevos estudiantes entre septiembre y octubre de 2024 para mejorar la comunicación, facilitar información personalizada sobre distintas cuestiones académicas y de gestión.	T- Coordinación del título	2024-2025	Acta de las reuniones celebradas con los estudiantes.	Sí.	IND: Sí.	Se celebraron las reuniones con cada uno de los 22 estudiantes de nuevo ingreso.	Ejecutada

ID	Ámbito de mejora	Necesidad detectada	Objetivo de mejora	Descripción de la acción	Responsable de aprobación	Plazo	Indicadores	Valores a alcanzar	Valores alcanzados	Observaciones	Estado
13709	05 Recursos para el aprendizaje. Servicios de apoyo y orientación al estudiante.	Baja tasa de rendimiento en la asignatura TFM (45,5%) y nivel de egresados inferior al 60%.	Apoyar y orientar al estudiantado en la realización de TFM a fin de lograr una mejor tasa de rendimiento de esta asignatura y, por ende, incrementar el porcentaje de titulados.	En el anterior PAIM, el Coordinador de titulación y la CEV quedaron facultados por la CGC para emprender las acciones necesarias a fin de evitar el descenso de la tasa de rendimiento de TFM y de titulados. Con base en la información obtenida de los estudiantes que no presentaron el TFM, deben fijar dichas medidas, que serán comunicadas a la CGC.	T-Comisión de Evaluación del título	2024-2025	IND-1: Actas de reuniones de CEV, equipo docente y alumnado. IND-2: Mejora de las tasas de rendimiento y de graduación.	IND-1: 3. IND-2: $\geq 70\%$ tasa de rendimiento en TFM; $\geq 65\%$ de egresados del título.	IND-1: 2 (actas reuniones CEV y alumnos). IND-2: 45,5% tasa de rendimiento en TFM (23-24); 65% de egresados (22-23).	La Comisión de Evaluación de la Calidad decidió, antes de emprender ninguna acción, conocer las causas de la baja tasa de rendimiento en el TFM. Para ello, el coordinador solicitó información al respecto a los estudiantes de nuevo ingreso que no presentaron el TFM, obteniendo la respuesta del 36,4 % de ellos (4 de 11).	Ejecutada
13708	07 Encuestas e indicadores de satisfacción de los grupos de interés.	Baja tasa de respuesta de los estudiantes a las encuestas sobre Satisfacción global con la titulación y TFM en la serie histórica.	Mantener las tasas de respuesta conseguidas en el curso 2023-2024.	Correo electrónico personal del coordinador a cada estudiante con indicación expresa de la conveniencia de responder estas encuestas. Reunión del coordinador con los representantes de estudiantes para que difundan esta necesidad entre sus compañeros.	T-Coordinación del título	2024-2025	IND-1: Acta de la reunión. IND-2: Tasa de respuestas en Satisfacción global con la titulación y TFM.	IND-1: Sí. IND-2: 25 % en ambas.	IND-1: Sí. IND-2: 35,3 % en la encuesta sobre Satisfacción global con la titulación; 29,4 % en la encuesta sobre TFM.		Ejecutada

2.— Acciones que conllevan modificación del título

3.— Fecha aprobación CGC

Fecha
31/01/2025

