



# Informe de Evaluación de la Calidad – Grado en Información y Documentación

Periodo de evaluación: 1 año académico

- Curso 2024/2025
- 

## 0.— Seguimiento del PAIM

El listado de las acciones PAIM se incluye al final del documento.

### 0.1.— Conclusiones sobre el grado de ejecución

El grado de satisfacción es alto, teniendo en cuenta además que el traspaso entre la coordinadora saliente y el entrante se ha realizado sin ninguna dificultad.

## 1.— Desarrollo y despliegue del plan de estudios

Estándar establecido por la ACPUA: El programa formativo se ha implantado de acuerdo con las condiciones establecidas en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

### 1.9.— Tablas de admisión y reconocimiento

Tabla 1.9.1.1: Oferta/Nuevo ingreso/Matrícula

Titulación: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 01-12-2025

Curso	Plazas ofertadas	Estudiantes nuevo ingreso	Estudiantes matriculados	Titulados
2019-2020	36	13	64	17
2020-2021	36	11	53	16
2021-2022	36	14	51	12
2022-2023	36	21	51	5
2023-2024	36	14	50	9
2024-2025	36	14	53	15

**Tabla 1.9.2.1: Créditos reconocidos**

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras  
**Datos a fecha:** 01-12-2025

Curso	Créditos reconocidos	Estudiantes con créditos reconocidos	Créditos matriculados	Porcentaje
2019-2020	262	6	3225	8.12
2020-2021	224.5	8	2706	8.3
2021-2022	403	6	2496	16.15
2022-2023	242.5	7	2754	8.81
2023-2024	2087.5	18	2376	87.86
2024-2025	798.5	7	2553	31.28

**Tabla 1.9.3.1: Estudio previo de los estudiantes de nuevo ingreso**

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Pruebas de acceso	12	10	10	16	8	10
FP	0	0	2	2	0	2
Titulados	1	1	2	3	6	2
Mayores de 25	0	0	0	0	0	0
Mayores de 40	0	0	0	0	0	0
Mayores de 45	0	0	0	0	0	0

**Tabla 1.9.4.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (CCAA)**

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Aragón	13	10	14	19	13	11
CCAA distinta a Aragón	0	1	0	2	1	3
No informado	0	0	0	0	0	0

Tabla 1.9.4.2: Perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (país)

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
País dentro del EEES	13	10	14	20	14	13
País fuera del EEES	0	1	0	1	0	1
No informado	0	0	0	0	0	0

Tabla 1.9.5.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: género

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Hombre	3	4	7	8	2	3
Mujer	10	7	7	13	12	11
Otros	0	0	0	0	0	0

Tabla 1.9.6.1: Perfil de ingreso de los estudiantes: edad

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Menor de 25	11	10	12	17	6	8
25-29	0	0	0	1	0	0
30-34	0	0	0	0	1	0
35 o mayor	2	1	2	3	7	6

Tabla 1.9.7.1: Nota media de admisión y nota de corte

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Pruebas de acceso	7.996	8.43	9.129	8.567	7.98	7.622
FP			7.62	7.17		7.7

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Titulados	6.82	6.94	7.39	6.713	6.683	6.295
Mayores de 25						
Mayores de 40						
Mayores de 45						
Nota de corte Pruebas de Acceso preinscripción ordinaria	5	5	5	5	5	5
Nota de corte Pruebas de Acceso preinscripción extraordinaria	5	5	5	5	5	5

## 2.— Información y Transparencia

Estándar establecido por la ACPUA: La institución dispone de mecanismos para comunicar de manera adecuada a todos los grupos de interés las características del programa y de los procesos que garantizan su calidad.

La Universidad de Zaragoza dispone de los procedimientos necesarios para comunicar a todos los grupos de interés las características del programa formativo, así como los procesos que garantizan su calidad. En concreto cuenta con la instrucción técnica sobre la información pública de las titulaciones oficiales IT-002 <https://estudios.unizar.es/pdf/procedimientos/it002.pdf> en la que se establecen los responsables y la forma en que se efectúa la publicación y revisión de información relativa a las características del programa formativo, sistemas de acceso y admisión, su desarrollo y sus resultados, incluyendo los procesos de seguimiento y de acreditación.

Dicha información se encuentra disponible en la web <http://estudios.unizar.es>; principal plataforma de publicación de información de las titulaciones oficiales de la Universidad de Zaragoza.

Por otro lado, en el Portal de Transparencia de la Universidad de Zaragoza pueden consultarse los resultados académicos de forma gráfica, por titulaciones o de forma global, y por cursos académicos concretos, a través de la siguiente dirección <https://portaltransparencia.unizar.es/titulaciones>.

Asimismo, desde el Área de Calidad y Mejora de la Inspección General de Servicios se elaboran, publican y difunden informes de resultados académicos y de encuestas, presentando dichos resultados por curso académico, de forma global, por rama de conocimiento y por titulación, comparándolos con los datos de cursos anteriores, facilitando el análisis de la evolución producida. Dichos informes están disponibles en los siguientes enlaces:

-Informes de calidad de las titulaciones:

<https://inspecciongeneral.unizar.es/calidad-y-mejora/informes-de-calidad-de-las-titulaciones>

-Informes de resultados de encuestas:

<https://encuestas.unizar.es/resultados-encuestas>

Toda la información relacionada con el título es fácilmente accesible para los distintos grupos de interés, a través de la página web <http://estudios.unizar.es> de cada titulación, publicándose en el momento oportuno. En concreto, las guías docentes de cada asignatura se actualizan y publican con carácter anual siempre antes del inicio del curso académico para facilitar la matrícula de los y las estudiantes de manera que tengan acceso, con antelación suficiente, a la información relevante sobre los resultados de aprendizaje previstos, el despliegue del plan de estudios, y las actividades formativas y de evaluación.

---

Esta información responde con carácter general al criterio 2 del protocolo ACPUA.

En caso de IEC para el seguimiento externo o para la renovación de acreditación de la titulación, se desarrolla en cada una de sus directrices.

### 3.— Garantía de calidad, revisión y mejora

Estándar establecido por la ACPUA: La institución ha desplegado, interiorizado y revisado el Sistema Interno de Garantía de la Calidad (SIGC) identificado formalmente en la memoria del plan de estudios verificada, con el que se asegura de forma eficaz la revisión y mejora continua de la titulación.

El Sistema Interno de Garantía de la Calidad implantado en la Universidad de Zaragoza asegura la mejora continua de la titulación a través de la recogida y análisis de información cuantitativa y cualitativa; la revisión del título a partir del análisis de la información recogida; y el diseño y ejecución de acciones de mejora derivadas del Informe de Evaluación de la Calidad.

Para ello dispone de distintos sistemas de recogida y análisis de la información entre los que se encuentran, por un lado, los procedimientos de análisis de la satisfacción de los distintos grupos de interés (Q222, Q223, Q224), a través de la plataforma ATENEA, y por otro la aplicación de analítica de datos DATUZ, una potente herramienta que integra en un único entorno las distintas bases de datos centralizadas (matrícula, admisión, gestión de personal, gestión de la investigación, etc.), sirviendo de fuente de datos y alimentando los procesos de seguimiento de las titulaciones, y a la que progresivamente se van incorporando datos provenientes de otras fuentes (encuestas, proyectos de innovación, etc.).

Entre los procedimientos implantados para la revisión del título se encuentra el Q212 Procedimiento para la elaboración del Informe de Evaluación de la Calidad, a través del cual la Comisión de Evaluación analiza y revisa los aspectos docentes y organizativos del título, elaborando un diagnóstico de la situación de la titulación, identificando los aspectos susceptibles de mejora que contribuyen a la mejora continua y sirven de apoyo para la toma de decisiones de modificación y, en su caso, renovación de la acreditación del título. El procedimiento Q214 facilita el diseño y ejecución de las acciones de mejora a través del Plan de Innovación y Mejora (PAIM) derivadas tanto de los Informes de Evaluación de la Calidad como, en su caso, de los informes de seguimiento externo.

Manual de procedimientos del SIGC <https://estudios.unizar.es/pagina/ver?id=7>

---

Esta información responde con carácter general al criterio 3 del protocolo ACPUA.

En caso de IEC para el seguimiento externo o para la renovación de acreditación de la titulación, se desarrolla en cada una de sus directrices.

### 4.— Personal académico y de apoyo a la docencia

Estándar establecido por la ACPUA: El personal académico que imparte docencia, así como el personal de apoyo, es suficiente y adecuado, de acuerdo con las características del título, el número de estudiantes y los compromisos de dotación incluidos en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

#### 4.5.— Tablas de personal académico

Tabla 4.5.1.1: Estructura del profesorado

Año académico: 2024/2025

Estudio: Grado en Información y Documentación

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Datos a fecha: 03-12-2025

Categoría	Total	%	En primer curso	Nº total sexenios	Nº total quinquenios	Horas impartidas	%
Cuerpo de Catedráticos de Universidad	3	9,38	1	15	19	481,3	21,01
Personal investigador en formación	2	6,25	0	0	0	6,0	0,26
Profesor ayudante doctor	5	15,63	1	1	0	232,0	10,13
Profesor contratado doctor	3	9,38	1	2	5	422,6	18,45
Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad	6	18,75	2	11	32	394,0	17,20
Cuerpo de Profesores Titulares de Escuelas Universitarias	2	6,25	0	0	13	0,0	0,00
Profesor permanente laboral	3	9,38	1	2	2	330,6	14,43
Profesor sustituto	3	9,38	1	0	0	51,1	2,23
Profesor con contrato de interinidad	3	9,38	1	0	0	193,3	8,44
Profesor Asociado	2	6,25	0	0	0	180,0	7,86
<b>Total personal académico</b>	<b>32</b>	<b>100,00</b>	<b>8</b>	<b>31</b>	<b>71</b>	<b>2.290,9</b>	<b>100,01</b>

Tabla 4.5.2.1: Evolución del profesorado

Estudio: Grado en Información y Documentación

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Categoría	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Cuerpo de Catedráticos de Universidad	4	4	4	4	4	3	3
Cuerpo de Profesores Titulares de Universidad	13	12	10	10	10	8	6
Cuerpo de Profesores Titulares de Escuelas Universitarias	1	1	1	1	2	2	2
Profesor permanente laboral	0	0	0	0	0	2	3
Profesor sustituto	0	0	0	0	0	3	3
Profesor Contratado Doctor	1	1	2	3	4	4	3
Profesor Ayudante Doctor	2	4	5	3	3	3	5
Profesor con contrato de interinidad	0	0	2	5	3	5	3
Profesor Asociado	15	12	10	9	6	2	2
Personal Investigador en Formación	2	2	2	2	0	3	2
Personal Docente, Investigador o Técnico	0	0	1	1	1	0	0
Horas profesorado permanente	56,56 %	57,67 %	50,99 %	59,87 %	63,75 %	70,69 %	78,94 %

Categoría	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Horas profesorado no permanente	43,44 %	42,33 %	49,01 %	40,13 %	36,25 %	29,31 %	21,06 %

## 4.6.— Tabla de personal de apoyo a la docencia

Tabla 4.6.1.1: Evolución del PTGAS de apoyo a la docencia

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

Especialidad RPT	Tipo personal	2019-06	2020-06	2021-06	2022-06	2023-06	2024-06
Administración y Svcs.Grales.	De carrera	32	34	31	32	28	29
Administración y Svcs.Grales.	En prácticas	2	0	0	0	0	0
Administración y Svcs.Grales.	Interino	6	6	9	9	11	11
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	De carrera	17	16	16	15	12	11
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	Indefinido fijo	1	1	1	1	1	1
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	Interino	4	6	5	5	8	8
Apoy. Doc. Inv. Lab.Arch.Bibl.	Temporal	0	0	0	0	1	1
Fuera RPT	De carrera	2	0	0	0	0	0
Fuera RPT	Interino	2	3	1	1	1	0
Técnica, Mantenim. y Oficios	De carrera	4	4	5	5	5	6
Técnica, Mantenim. y Oficios	Interino	2	2	1	1	1	0
<b>Total PAS</b>		<b>72</b>	<b>72</b>	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>68</b>	<b>67</b>

En la tabla se muestra el PTGAS adscrito al centro donde se imparte el estudio. En el caso de Teruel los datos corresponden al personal adscrito a la unidad administrativa.

## 4.7.— Tabla de formación para la mejora de la docencia

Tabla 4.7.1.1: Cursos CIFICE

**Estudio:** Grado en Información y Documentación  
**Centro:** Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Número de cursos realizados	6	17	31	22	23	25
Número de profesores participantes	10	8	16	10	13	12

## 4.8.— Tabla de innovación docente

Tabla 4.8.1.1: Innovación docente

Estudio: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2021	2022	2023	2024
Nº de proyectos de innovación en los que han participado los profesores del estudio	8	11	14	15	13
Nº de proyectos PIET (Innovación Estratégica de la Titulación) aprobados	1	2	2	2	0
Nº de profesores del estudio que han participado en proyectos de innovación	11	18	18	21	8

## 5.— Recursos para el aprendizaje

Estándar establecido por la ACPUA: Los recursos materiales, infraestructuras y los servicios de apoyo puestos a disposición del desarrollo del título son los adecuados en función de la naturaleza, modalidad del título, estudiantado matriculado y los resultados de aprendizaje previstos, conforme a los compromisos de dotación incluidos en la memoria del plan de estudios verificada y, en su caso, en sus posteriores modificaciones.

### 5.4.— Tablas de recursos para el aprendizaje

Tabla 5.4.1.1: Estudiantes en planes de movilidad (IN)

Estudio: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
SICUE	0	0	0	1	0	0
Erasmus	16	8	3	9	5	12
Movilidad virtual UNITA	0	0	1	2	0	0
Movilidad rural UNITA	0	0	0	0	0	0
Movilidad iberoamericana	0	0	0	1	0	0
NOA	0	0	0	0	1	0
Otros	0	0	0	0	0	0
Total	16	8	4	13	6	12

Tabla 5.4.2.1: Estudiantes en planes de movilidad (OUT)

Estudio: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
SICUE	—	0	—	0	1	—
Erasmus	—	1	—	1	1	—
Movilidad virtual UNITA	—	0	—	0	0	—
Movilidad iberoamericana	—	0	—	0	0	—
NOA	—	0	—	0	0	—
Otros	—	0	—	0	0	—
Total	—	1	—	1	2	—

Tabla 5.4.3.1: Porcentaje de titulados con estancia de movilidad internacional

Estudio: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
% de titulados	5.88	12.5	8.33	0	0	6.67

## 6.— Resultados de aprendizaje

Estándar establecido por la ACPUA: Los resultados de aprendizaje alcanzados por las personas tituladas se ajustan a los previstos en el plan de estudio, en coherencia con el perfil de egreso, y se corresponden con el nivel del MECES de la titulación.

### 6.4.— Tablas de resultados del proceso de formación

Tabla 6.4.1.1: Distribución de calificaciones

Año académico: 2024/2025

Estudio: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 01-12-2025

Curso	Código	Asignatura	Evaluación																					
			No pre	% Sus			% Apr			% Not			% Sob			% MH			% Otr			%		
0	25738	Gestión de contenidos	0	0	0,0	0	0,0	2	33,3	4	66,7	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	
0	25745	Historia de la información y la documentación	1	8,3	0	0,0	0	0,0	7	58,3	3	25,0	1	8,3	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
0	25756	Promoción y animación a la lectura	1	14,3	0	0,0	0	0,0	3	42,9	2	28,6	1	14,3	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1	25700	Edición digital	1	10,0	1	10,0	4	40,0	2	20,0	1	10,0	1	10,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0

Curso	Código	Asignatura	No											
			pre	% Sus	% Apr	% Not	% Sob	% MH	% Otr	%				
1	25701	Organización y gestión de archivos	3	23,1	3	23,1	5	38,5	2	15,4	0	0,0	0	0,0
1	25702	Fundamentos de ciencias de la información y la documentación	0	0,0	3	25,0	7	58,3	2	16,7	0	0,0	0	0,0
1	25703	Gestión bibliográfica	2	12,5	6	37,5	4	25,0	2	12,5	1	6,2	1	6,2
1	25704	Formación, desarrollo y mantenimiento de colecciones bibliotecarias	1	9,1	2	18,2	3	27,3	4	36,4	1	9,1	0	0,0
1	25705	Historia de las instituciones españolas hasta el siglo XX	2	16,7	2	16,7	4	33,3	3	25,0	0	0,0	1	8,3
1	25706	Ciencias y técnicas historiográficas	1	9,1	0	0,0	5	45,5	2	18,2	2	18,2	1	9,1
1	25707	Fundamentos de recuperación de información	3	18,8	1	6,2	9	56,2	2	12,5	1	6,2	0	0,0
1	25708	Fundamentos de indización	1	9,1	0	0,0	2	18,2	6	54,5	1	9,1	1	9,1
2	25709	Catalogación	1	12,5	2	25,0	2	25,0	2	25,0	0	0,0	1	12,5
2	25710	Indización precoordiada y clasificación bibliográfica	1	16,7	0	0,0	1	16,7	2	33,3	2	33,3	0	0,0
2	25711	Derecho aplicado a la información y la documentación	3	23,1	2	15,4	1	7,7	5	38,5	1	7,7	1	7,7
2	25712	Las bibliotecas y sus servicios	0	0,0	0	0,0	3	50,0	3	50,0	0	0,0	0	0,0
2	25713	Fuentes generales de información	1	7,7	6	46,2	6	46,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0
2	25714	Fundamentos de bases de datos	2	25,0	0	0,0	4	50,0	2	25,0	0	0,0	0	0,0
2	25716	Técnicas cuantitativas aplicadas a la información y documentación	7	46,7	2	13,3	0	0,0	6	40,0	0	0,0	0	0,0
2	25717	Instituciones españolas y europeas actuales	1	11,1	3	33,3	3	33,3	2	22,2	0	0,0	0	0,0
3	25715	Dirección de unidades de información	5	29,4	0	0,0	7	41,2	5	29,4	0	0,0	0	0,0
3	25718	Conservación preventiva en archivos y bibliotecas	1	8,3	0	0,0	0	0,0	11	91,7	0	0,0	0	0,0
3	25719	Descripción de documentos de archivo	1	6,2	0	0,0	6	37,5	9	56,2	0	0,0	0	0,0
3	25720	Sistemas integrados para unidades de información	2	13,3	0	0,0	6	40,0	7	46,7	0	0,0	0	0,0
3	25721	Estudios de usuarios	1	10,0	0	0,0	1	10,0	2	20,0	5	50,0	1	10,0
3	25722	Aplicaciones para recursos de información digital	0	0,0	1	7,1	10	71,4	3	21,4	0	0,0	0	0,0
3	25723	Planificación y evaluación para unidades de información	1	14,3	2	28,6	3	42,9	1	14,3	0	0,0	0	0,0
4	25724	Practicum	1	14,3	0	0,0	0	0,0	2	28,6	4	57,1	0	0,0
4	25725	Trabajo fin de Grado	3	15,8	0	0,0	2	10,5	4	21,1	9	47,4	1	5,3
4	25726	Alfabetización informacional	1	14,3	0	0,0	0	0,0	2	28,6	4	57,1	0	0,0
4	25731	Construcción y evaluación de tesauros	1	33,3	0	0,0	1	33,3	0	0,0	1	33,3	0	0,0
4	25736	Fuentes de información en humanidades y ciencias sociales	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	50,0	0	0,0	1	50,0

Curso	Código	Asignatura	No																		
			pre	% Sus			% Apr			% Not			% Sob			% MH			% Otr		
4	25752	La información en la Unión Europea	0	0	0,0	1	8,3	5	41,7	6	50,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
4	25753	Paleografía general	0	0	0,0	0	0,0	1	7,1	11	78,6	1	7,1	1	7,1	1	7,1	0	0,0	0	0,0
4	25755	Producción y comercio del libro	1	20,0	0	0	0,0	0	0,0	2	40,0	2	40,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
4	25763	Idioma moderno I para Información y Documentación (alemán)	0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	50,0	1	50,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
4	25764	Idioma moderno I para Información y Documentación (francés)	0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	100,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
4	25765	Idioma moderno I para Información y Documentación (inglés)	0	0	0,0	1	100,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
4	25768	Idioma moderno I para Información y Documentación (italiano)	0	0	0,0	0	0,0	1	50,0	1	50,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
4	25769	Idioma moderno II para Información y Documentación (alemán)	0	0	0,0	0	0,0	1	50,0	0	0,0	1	50,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
4	25770	Idioma moderno II para Información y Documentación (francés)	0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	100,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
4	25771	Idioma moderno II para Información y Documentación (inglés)	0	0	0,0	0	0,0	2	100,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0

Tabla 6.4.2.2: Análisis de los indicadores del título

Año académico: 2024/2025

Titulación: Grado en Información y Documentación

Centro: Facultad de Filosofía y Letras

Datos a fecha: 01-12-2025

Curso	Cód As	Asignatura	Mat	Rec Equi Conv	Apro	Susp	No pre	Tasa éxito	Tasa rend	
Cód As: Código Asignatura   Mat: Matriculados   Apro: Aprobados   Susp: Suspendidos   No Pre: No presentados   Tasa Rend: Tasa Rendimiento										
1	25700	Edición digital	10		4	8	1	1	88.89	80.00
1	25701	Organización y gestión de archivos	13		4	7	3	3	70.00	53.85
1	25702	Fundamentos de ciencias de la información y la documentación	12		4	9	3	0	75.00	75.00
1	25703	Gestión bibliográfica	16		4	8	6	2	57.14	50.00
1	25704	Formación, desarrollo y mantenimiento de colecciones bibliotecarias	11		4	8	2	1	80.00	72.73
1	25705	Historia de las instituciones españolas hasta el siglo XX	12		2	8	2	2	80.00	66.67
1	25706	Ciencias y técnicas historiográficas	11		3	10	0	1	100.00	90.91
1	25707	Fundamentos de recuperación de información	16		4	12	1	3	92.31	75.00
1	25708	Fundamentos de indización	11		4	10	0	1	100.00	90.91

Curso	Cód As	Asignatura	Mat	Rec Equi Conv	Apro	Susp	No pre	Tasa éxito	Tasa rend
2	25709	Catalogación	8	4	5	2	1	71.43	62.50
2	25710	Indización precoordinada y clasificación bibliográfica	6	4	5	0	1	100.00	83.33
2	25711	Derecho aplicado a la información y la documentación	13	0	8	2	3	80.00	61.54
2	25712	Las bibliotecas y sus servicios	6	4	6	0	0	100.00	100.00
2	25713	Fuentes generales de información	13	4	6	6	1	50.00	46.15
2	25714	Fundamentos de bases de datos	8	4	6	0	2	100.00	75.00
	25715	Dirección de unidades de información	17	3	12	0	5	100.00	70.59
2	25716	Técnicas cuantitativas aplicadas a la información y documentación	15	3	6	2	7	75.00	40.00
2	25717	Instituciones españolas y europeas actuales	9	2	5	3	1	62.50	55.56
3	25718	Conservación preventiva en archivos y bibliotecas	12	4	11	0	1	100.00	91.67
3	25719	Descripción de documentos de archivo	16	2	15	0	1	100.00	93.75
3	25720	Sistemas integrados para unidades de información	15	2	13	0	2	100.00	86.67
3	25721	Estudios de usuarios	10	4	9	0	1	100.00	90.00
3	25722	Aplicaciones para recursos de información digital	14	4	13	1	0	92.86	92.86
	25723	Planificación y evaluación para unidades de información	7	4	4	2	1	66.67	57.14
4	25724	Practicum	7	4	6	0	1	100.00	85.71
4	25725	Trabajo fin de Grado	19	0	16	0	3	100.00	84.21
	25726	Alfabetización informacional	7	1	6	0	1	100.00	85.71
	25731	Construcción y evaluación de tesauros	3	0	2	0	1	100.00	66.67
	25736	Fuentes de información en humanidades y ciencias sociales	2	1	2	0	0	100.00	100.00
	25738	Gestión de contenidos	6	1	6	0	0	100.00	100.00
	25742	Herramientas avanzadas para información digital	0	1	0	0	0	0.00	0.00
	25745	Historia de la información y la documentación	12	3	11	0	1	100.00	91.67
	25752	La información en la Unión Europea	12	0	11	1	0	91.67	91.67
	25753	Paleografía general	14	2	14	0	0	100.00	100.00
	25755	Producción y comercio del libro	5	0	4	0	1	100.00	80.00
	25756	Promoción y animación a la lectura	7	0	6	0	1	100.00	85.71
	25763	Idioma moderno I para Información y Documentación (alemán)	2	0	2	0	0	100.00	100.00
	25764	Idioma moderno I para Información y Documentación (francés)	1	0	1	0	0	100.00	100.00

Curso	Cód As	Asignatura	Mat	Rec Equi Conv	Apro	Susp	No pre	Tasa éxito	Tasa rend
	25765	Idioma moderno I para Información y Documentación (inglés)	1	4	0	1	0	0.00	0.00
	25768	Idioma moderno I para Información y Documentación (italiano)	2	0	2	0	0	100.00	100.00
	25769	Idioma moderno II para Información y Documentación (alemán)	2	0	2	0	0	100.00	100.00
	25770	Idioma moderno II para Información y Documentación (francés)	1	0	1	0	0	100.00	100.00
	25771	Idioma moderno II para Información y Documentación (inglés)	2	4	2	0	0	100.00	100.00

## 6.5.— Tablas de rendimiento y resultados académicos

Tabla 6.5.1.1: Tasas de éxito/rendimiento/eficiencia

Titulación: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 01-12-2025

Curso	Éxito	Rendimiento	Eficiencia
2019-2020	91.89	84.37	88.34
2020-2021	91.17	77.67	90.17
2021-2022	87.27	67.55	89.08
2022-2023	85.45	71.27	92.53
2023-2024	90.48	80.64	94.23
2024-2025	88.93	77.44	82.25

Tabla 6.5.2.1: Tasas de abandono/graduación

Titulación: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 07-12-2025

Curso de la cohorte de nuevo ingreso (*)	Abandono	Graduación
2019-2020	50	40
2020-2021	37.5	50
2021-2022	66.67	16.67

(\*) El curso de la cohorte de nuevo ingreso muestra el curso académico de inicio de un conjunto de estudiantes que acceden a una titulación por preinscripción. Los datos de la tasa de graduación y abandono de una cohorte en el curso académico 'x' estarán disponibles a partir del curso 'x+n', donde 'n' es la duración en años del plan de estudios.

Tabla 6.5.3.1: Tasas de duración  
Titulación: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Datos a fecha: 01-12-2025

Curso	Duración media graduados
2019-2020	5.2
2020-2021	4.8
2021-2022	5.75
2022-2023	4.6
2023-2024	4.25
2024-2025	5.43

7.— Satisfacción y egreso

Estándar establecido por la ACPUA: La satisfacción de los agentes implicados y la trayectoria de las personas egresadas del programa formativo son congruentes con los objetivos formativos y el perfil de egreso y satisfacen las demandas sociales de su entorno.

7.5.— Tablas de satisfacción y egreso

Tabla 7.5.1: Satisfacción y egreso  
Estudio: Grado en Información y Documentación  
Centro: Facultad de Filosofía y Letras  
Plan: 268

Encuesta	2019		2020		2021		2022		2023		2024	
	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media
Prácticas externas curriculares. Alumnos.	18.18	3.57	21.43	4.59	44.44	4.65	60.00	4.33	28.57	4.14	28.57	4.57
Inserción laboral de egresados universitarios	52.94	2.89	37.50	4.00	66.67	3.88	40.00	4.00	—	—	—	—
Evaluación de la enseñanza	64.30	4.15	58.25	4.37	50.95	4.39	—	—	—	—	—	—
Encuesta de valoración de la docencia	—	—	—	—	—	—	64.11	4.22	55.93	4.20	58.06	4.37

Encuesta	2019		2020		2021		2022		2023		2024	
	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media	% Tasa	Media
Cuestionario de valoración de la actividad docente	—	4.36	—	4.49	—	4.52	—	—	—	—	—	—
Satisfacción del profesorado con la titulación y los servicios	55.60	3.57	25.00	3.80	42.30	3.78	37.50	3.53	15.62	3.61	13.79	3.73
Satisfacción global con la titulación	38.10	3.59	19.00	4.11	33.30	3.76	42.86	3.53	27.27	4.07	36.84	4.09
Trabajo fin de grado máster.	33.30	3.78	23.80	4.43	33.30	4.26	28.57	4.65	27.27	4.82	47.37	4.32
Satisfacción del alumnado con el programa ERASMUS	—	—	100.00	1.93	—	—	100.00	3.78	100.00	5.00	—	—

En la encuesta de valoración de la docencia:

- El dato de la tasa se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque enseñanza)
- El dato de la Media se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque profesorado)

– % Tasa: n.º de respuestas/n.º de respuestas posibles. \*En el cuestionario de valoración de actividad docente no es posible calcular la tasa de respuesta al ser desconocido el número de respuestas posibles.

– Media: media de satisfacción en una escala de valores de 1 a 5.

## 8.— Orientaciones a la mejora

### 8.1.— Valoración del curso/cursos e identificación de los aspectos susceptibles de mejora

En este apartado se muestran las conclusiones tras el proceso de análisis y reflexión sobre los apartados anteriores, identificando aspectos susceptibles de mejora que servirán de base para la elaboración del PAIM del siguiente curso.

#### 8.1.— Valoración del curso/cursos e identificación de los aspectos susceptibles de mejora

En este apartado se muestran las conclusiones tras el proceso de análisis y reflexión sobre los apartados anteriores, identificando aspectos susceptibles de mejora que servirán de base para la elaboración del PAIM del siguiente curso.

ADMISIÓN Y RECONOCIMIENTO:

#### Valoración:

-El número de estudiantes de nuevo ingreso matriculados en el Grado se ha estabilizado con respecto al curso anterior, por lo que las acciones de difusión no han alcanzado los resultados esperados.

-Los estudios con los que acceden a la universidad, siguen siendo de forma preferente el Bachillerato y la prueba de acceso (EVAU). La nota media de admisión y de corte se ha visto reducida en unas décimas, estando acorde con la situación de casi la totalidad de las titulaciones de la universidad de Zaragoza.

-Los parámetros de procedencia geográfica y de edad se mantienen en la misma línea que años anteriores, sin variaciones significativas.

-El perfil del estudiantado desde el punto de vista del género mantiene la presencia mayoritaria de mujeres, siguiendo la tendencia observada en cursos anteriores

-El 40% de los estudiantes matriculados tiene más de 35 años, probablemente debido a la estrategia de difusión del Grado entre el personal bibliotecario de la Universidad de Zaragoza.

#### **Aspectos susceptibles de mejora:**

Debido a que se trata de un plan en extinción, no se considera pertinente establecer actuaciones que conduzcan al incremento de los alumnos matriculados. Ello no significa que no se produzcan acciones conducentes a evitar el crecimiento de la tasa de abandonos y la disminución del número de graduados.

#### **GARANTÍA DE CALIDAD, REVISIÓN Y MEJORA**

#### **Aspectos susceptibles de mejora:**

-Motivar al profesorado, estudiantado y PTGAS a emplear los mecanismos de mejora previstos en el SGC de la titulación, así como indicar, a la comunidad educativa sobre la posibilidad de realizar sugerencias y tramitar sus quejas a través del procedimiento establecido en el sistema de gestión de calidad de la Universidad de Zaragoza.

#### **PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA**

#### **Valoración:**

- Se constata una disminución en el claustro de profesores del Grado (-4) que corresponde al envejecimiento de la plantilla y sobre todo a la disminución de profesores titulares. Se pierden: profesor titular de universidad (-2), profesor con contrato de interinidad (-2), profesor contratado doctor (-1). Aumentan: profesor ayudante doctor (+2)

-El nivel de investigación del claustro de profesores se ha resentido sobre todo por la pérdida de dos profesores titulares, lo que ha supuesto una reducción de 11 sexenios y 17 quinquenios.

-Se ha continuado la mejora en la distribución de horas docentes entre profesorado permanente y no permanente, ganando proporción los primeros, lo que consideramos beneficioso para el desarrollo del Grado.

-Sigue aumentando el número de cursos de formación realizados en el CIFICE por el profesorado en los cursos de formación de CIFICE, con una levisima disminución en los profesores participantes. Del mismo modo, se constata una reducción en la participación en los proyectos de innovación docente y PIET.

#### **Aspectos susceptibles de mejora:**

- Mantener la mejora continua del apoyo técnico y logístico a los profesores, así como las aulas para la docencia teórica, y muy especialmente los espacios para prácticas y los recursos materiales y tecnológicos disponibles por los estudiantes y profesores.

- Mejorar los horarios del Grado para optimizar el tiempo de los estudiantes dedicado a actividades complementarias programadas relacionadas con su formación.

- Animar al profesorado a continuar con su alto grado de participación y actualización de contenidos en la plataforma Moodle.

- Estimular a los docentes para que aumenten su participación en los proyectos de innovación docente y en proyectos PIET y colaboración con CIFICE.

#### **RECURSOS DE APRENDIZAJE**

**Valoración:**

- Ha aumentado considerablemente el número de estudiantes de movilidad nacional o internacional que estiman el Grado como parte de interés en su formación, mientras que se desconocen los datos OUT. No obstante, se mantiene el esfuerzo por aumentar las actividades de sensibilización para promover esa movilidad siguiendo la línea mantenida por la Universidad de Zaragoza. La titulación y la responsable de los programas de movilidad del Departamento, mantienen un sitio Moodle con información relativa a los programas y oferta de movilidad del grado: ERASMUS, ERASMUS RURAL (Desafío y Arraigo), ERASMUS +, SENECA, Universtage y Proyecto UNITA, SICUE.

**Aspectos susceptibles de mejora:**

-Mantener actualizada en la plataforma docente la información relacionada con la movilidad nacional e internacional.

-Seguir la línea de mejora en la comunicación entre Universa, la Facultad y el Grado para favorecer las prácticas curriculares y extracurriculares.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE****Valoración:**

-Los resultados que muestran los indicadores son similares a los de los cursos anteriores y mantienen la misma tendencia: la distribución de las asignaturas muestra un alto número de no presentados y calificaciones bajas en el primer curso y una mejora progresiva en los cursos posteriores hasta alcanzar casi el cien por cien de aprobados en el último). La reflexión realizada, de una parte, señala que hay un alto número de estudiantes que estando matriculados no acuden al aula y no se presentan a las pruebas, reservándolas para el final de sus estudios. De otra, el desconocimiento de los estudiantes de los contenidos de la titulación y de la universidad en general, lo que dificulta su incorporación a la dinámica del Grado

-Las tasas de éxito y rendimiento muestran una pequeña reducción, mientras que la de eficiencia ha caído 12 puntos. Ello precisa de una reflexión sobre sus causas, indudablemente vinculadas tanto al incremento de la tasa de abandono (del 50 al 66,67%) como a una posible pérdida de interés de los alumnos.

-La tasa de duración de los estudios ha experimentado una leve subida.

-En cuanto a las encuestas que recogen la tasa de satisfacción y egreso, se constata un aumento tanto de la valoración de la docencia, pese a que el número de respuestas es bajo y por lo tanto debe valorarse con precaución.

**Aspectos susceptibles de mejora:**

- Mantener el proceso iniciado de mejora de la coordinación entre las asignaturas impartidas por varios profesores.

- Apoyar el esfuerzo de los departamentos responsables para mejorar la docencia e incorporar algunas buenas prácticas a las asignaturas compartidas para que los estudiantes las conciban como un conjunto unitario.

- Reflexionar y valorar el alto porcentaje de no presentados en 1º curso (disminuye progresivamente hasta desaparecer en los últimos).

- Promover la participación de todos los agentes en las encuestas del Grado sobre todo en las referidas a la satisfacción y al egreso.

- Continuar con la mejora del diseño de horarios en el Grado.

- Recomendar y animar al estudiantado al uso de las tutorías y al seguimiento del plan de orientación (POU) como herramientas fundamentales en su proceso de aprendizaje.

- Reflexionar sobre el incremento de la tasa de abandono, analizando sus causas y tratando de implementar acciones que procuren su reducción. Para mejorar las ratios se articula una acción en PAIM.

## 8.2.— Respuesta a las recomendaciones contenidas en los informes externos de las agencias de calidad

No hay ninguna respuesta pendiente en este apartado.

## 8.3.— Identificación de buenas prácticas

Siguen manteniéndose las reconocidas en el curso 2023/2024:

- Implicación del profesorado del Grado en la plataforma docente de la Universidad. Los docentes la mantienen permanentemente actualizada y la usan como vía de comunicación entre docentes y discentes.
- Participación del profesorado en las actividades de mejora de la docencia organizadas por la Facultad / Universidad (PIET, Observatorios y Jornadas de Innovación docente).
- Continuar con la incorporación del estudiantado a las actividades de difusión de la titulación como un actor más del mismo (actividades deportivas, presentaciones de la titulación, etc.).
- Mantener e incrementar la colaboración entre el Grado y Universa en las actividades de orientación laboral e inserción laboral.

## 9.— Respuesta a las reclamaciones, quejas e incidencias recibidas

No se han producido reclamaciones, quejas o incidencias durante este que afecten al desarrollo y funcionamiento de la titulación.

## 10.— Fuentes de información

- Carga automática de datos e indicadores desde la aplicación analítica DATUZ <https://datuz.unizar.es/>
- Catálogo de indicadores (definición): [https://inspecciongeneral.unizar.es/sites/inspecciongeneral.unizar.es/files/archivos/calidad\\_mejora/a-q212-2.pdf](https://inspecciongeneral.unizar.es/sites/inspecciongeneral.unizar.es/files/archivos/calidad_mejora/a-q212-2.pdf)
- Encuestas de satisfacción: <https://encuestas.unizar.es/>
- Actas de la Comisión de Garantía de la Calidad de los Estudios de Grado de la Facultad de Filosofía y Letras.
- Informe anual de la calidad y los resultados del aprendizaje (IECRA) 2023/2024.
- Plan Anual de Innovación y Calidad (PAIM) 2023/2024.
- Encuestas, informes de evaluación y resultados del Grado en Información y Documentación: --- Información de resultados académicos del curso 2024/2025 --- Encuestas de satisfacción del profesorado para el curso 2024/2025 --- Encuestas de satisfacción del PTGAS para el curso 2024/2025 --- Evaluación de las prácticas externas por los estudiantes --- Estudiantes en planes de movilidad: análisis de indicadores --- Tasas de éxito/rendimiento/eficiencia --- Tasas de abandono/graduación - Guías docentes de las asignaturas del Grado 2024/2025.

- Otros documentos: Memoria de verificación del Grado en Información y Documentación. ACPUA.  
Portal de Transparencia de Unizar. <https://portaltransparencia.unizar.es>

## 11.— Datos de aprobación

El informe fue aprobado el día 17 de noviembre tras haber sido convocado el Comité de Evaluación mediante email. Asisten el coordinador, los dos representantes del profesorado, el profesional experto del CIFICE y un representante de los alumnos. El resultado son 5 votos a favor, ninguno en contra y ninguna abstención

---



## Anexo 2

### Catálogo de indicadores del IEC

#### Desarrollo y despliegue del plan de estudios

##### Apartado 1.9. Admisión y reconocimiento

##### Tabla oferta/nuevo ingreso/matriculación

###### Plazas ofertadas

Oferta de plazas de estudiantes de nuevo ingreso para cada curso académico, aprobada por el Consejo de Gobierno de la UZ, comunicada al Consejo General de Política Universitaria para su estudio y determinación, y publicada finalmente en el Boletín Oficial del Estado.

###### Estudiantes de nuevo ingreso

Matriculados en un plan de estudios que consumen alguna de las plazas ofertadas para un año y plan. Se incluyen expedientes SIGMA que han sido abiertos en cada curso académico y tienen algún registro en cualquiera de los procedimientos de preinscripción. Observaciones:

1. No se consideran matriculados de nuevo ingreso los que acceden a un estudio por el procedimiento de cambio de estudios, traslado de expediente, adaptación al grado, o los que anulan la matrícula.
2. Los datos de matriculados de nuevo ingreso en el Grado en Ingeniería de Organización Industrial, impartido en el Centro Universitario de la Defensa, se corresponden con los estudiantes que se matriculan por primera vez en ese estudio y centro, de acuerdo con la información que figura en las bases de datos de SIGMA.
3. Se excluyen las anulaciones de matrícula.

###### Estudiantes matriculados

Número de estudiantes —cuyos expedientes están asociados a un plan de estudios oficial— que se matriculan como mínimo en una asignatura de ese plan de estudios, sin tener en cuenta si las asignaturas han sido o no calificadas. Observaciones:

1. Se incluyen los estudiantes del plan que en virtud de programas de intercambio van a estudiar a otras universidades españolas o extranjeras.
2. No se incluyen los estudiantes que sólo formalizan matrícula con convalidaciones o adaptaciones o reconocimiento de créditos.
3. Los estudiantes que en virtud de programas de intercambio vienen a la UZ a cursar asignaturas de un plan concreto se cuentan en los planes 107 (Movilidad para 1º y 2º ciclo y grado) ó 266 (Movilidad para máster).
4. No se contabilizan los estudiantes que anulan la matrícula.

###### Titulados

Número de estudiantes que han completado todos los créditos del plan de estudios, sin tener en cuenta si han solicitado o no el título. Observaciones:

Para ser considerado graduado, un estudiante debe completar no sólo el número total de créditos de un plan de estudios, sino los créditos mínimos de cada tipo de asignatura (básicos, obligatorios, optativos, etc.)



## Tabla créditos reconocidos

### Créditos reconocidos

Créditos que, habiendo sido obtenidos con anterioridad en una enseñanza oficial de cualquier universidad, son computados en enseñanzas de la Universidad de Zaragoza a efectos de la obtención de un título oficial de Grado y de Máster. También se incluyen en este cómputo los créditos por realización de actividades que tienen reconocimiento académico.

Se incluyen en el total los créditos incorporados desde enseñanzas anteriores a la implantación del Espacio Europeo de Educación Superior. Se trataría por ejemplo de los créditos superados por estudiantes que estaban cursando una licenciatura o diplomatura y no llegaron a titularse en el momento en que se extinguieron estas titulaciones y se pasaron a un estudio de grado.

### Estudiantes con créditos reconocidos

Número de estudiantes distintos que han obtenido reconocimiento de créditos según la definición del apartado anterior.

### Créditos matriculados

Créditos matriculados —no anulados— por los estudiantes cuyos expedientes están asociados a un plan de estudios oficial, hayan sido calificados o no.

Entre estos créditos no se incluyen los correspondientes a reconocimiento, convalidaciones o adaptaciones.

### % Créditos reconocidos/Créditos matriculados

Cociente entre el total de créditos reconocidos y el total de créditos matriculados, definidos en los apartados anteriores.

## Tabla estudio previo de los estudiantes de nuevo ingreso

**Valores posibles:** Pruebas de Acceso, FP, Titulados, Mayores de 25, Mayores de 40, Mayores de 45.

Se distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso en la titulación entre la clase de estudio cursado anteriormente por los estudiantes, que les da acceso a la Universidad, de acuerdo con los requisitos establecidos por la legislación vigente. Observaciones:

Los estudiantes procedentes de Bachillerato se incluyen en “Pruebas de Acceso”. Los estudiantes procedentes de Ciclos Formativos de Grado Superior se incluyen en “FP”, aunque se hayan presentado a la fase específica de la EvAU.

## Tabla perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (CCAA) (residencia familiar)

### CCAA

Distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso según la comunidad autónoma a la que pertenece el código postal de residencia familiar indicada por el estudiante en el curso académico en que se matricula.

**Valores posibles:** Aragón (si el código postal de residencia familiar pertenece a las provincias de Zaragoza, Huesca o Teruel), CCAA distinta a Aragón y No informado (si el código postal es 99999).



### Tabla perfil de ingreso de los estudiantes: procedencia (país) (residencia familiar)

#### PAÍS

Distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso en función de si el país de residencia familiar grabado en SIGMA para cada estudiante pertenece o no al Espacio Europeo de Educación Superior.

*Países pertenecientes al EEES (a fecha 20/09/2022): Austria, Albania, Andorra, Armenia, Azerbaijón, Bélgica, Bulgaria, Bosnia-Herzegovina, Suiza, República Checa, Croacia, Chipre, Alemania, Dinamarca, España, Eslovaquia, Estonia, Eslovenia, Eslovaquia, Francia, Liechtenstein, Georgia, Reino Unido, Gibraltar, Grecia, Hungría, Italia, Irlanda, Islandia, Luxemburgo, Lituania, Letonia, Letonia, Malta, Macedonia, Montenegro, Moldavia, Noruega, Holanda, Portugal, Polonia, Rumanía, Rusia, Suecia, Finlandia, Serbia, Turquía, Ucrania, Ciudad de Vaticano.*

### Tabla perfil de ingreso de los estudiantes: género

Distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso según el campo "Sexo" grabado para cada estudiante en las bases de datos académicos.

### Tabla perfil de ingreso de los estudiantes: edad

Distribuye el número de estudiantes de nuevo ingreso según la fecha de nacimiento grabada para cada estudiante en las bases de datos académicos.

La edad es la que tienen a fecha 31 de diciembre del curso académico en que acceden a la titulación y se agrupa en los siguientes tramos: menor o igual que 24, entre 25 y 29, entre 30 y 34, mayor o igual que 35.

### Tabla nota media de admisión y nota de corte

Promedio de las notas medias de admisión de los estudiantes de nuevo ingreso, según cada uno de los tipos de estudio detallados en el indicador "Estudio previo de los alumnos de nuevo ingreso". Observaciones:

1. En el caso de los estudiantes de GRADO se indica la nota media de admisión de los estudiantes de nuevo ingreso que tengan como estudio previo Pruebas de Acceso, FP, Titulados Universitarios, Mayores de 25, Mayores de 40 o Mayores de 45.
2. En el caso de los estudiantes de MÁSTER UNIVERSITARIO, no aplica.
3. No hay datos del Grado en Ingeniería de Organización Industrial, impartido en el Centro Universitario de la Defensa, por no participar este centro en el proceso general de preinscripción.
4. Nota de corte EvAU: es la nota más baja de admisión de entre la totalidad de matriculados de nuevo ingreso en un estudio en el cupo general (Pruebas de Acceso + FP) en la convocatoria ordinaria, calculada a fecha 31 de diciembre del curso académico indicado. Incluye el efecto que sobre las listas de admisión tienen los llamamientos y la resolución de recursos.
5. Una nota de corte de 5,000 indica que todos los solicitantes por el cupo general han sido admitidos.
6. Si en la convocatoria extraordinaria se indica "No definido" significa que el estudio cubrió toda la oferta de plazas en la convocatoria ordinaria.



## Personal académico y de apoyo a la docencia

### Apartado 4.5 Personal Académico

#### Tabla estructura del profesorado

Número de profesores que imparten docencia en las asignaturas impartidas en centros propios de la Universidad de Zaragoza, correspondientes a planes de estudios oficiales de grado y máster.

Todos los datos de profesorado se clasifican según la categoría o cuerpo docente a que pertenecen los profesores encargados de la impartición de la docencia. La categoría indicada es la que consta **a fecha 30 de junio del curso indicado**, o a la fecha fin de contrato del profesor, si ésta es anterior al 30 de junio del curso indicado. El valor “no informado” significa que no encuentra información en las bases de datos de personal durante el curso indicado.

Para categoría o cuerpo docente se indica:

#### Total nº prof.

Número de profesores que imparten asignaturas correspondientes al estudio y año académico indicado.

#### % (nº prof.)

Porcentaje que supone el profesorado de cada categoría o cuerpo docente sobre el total de profesores de la titulación.

#### En primer curso

Número de profesores que imparten asignaturas de primer curso en el estudio y año académico indicado.

#### Nº Total sexenios

Suma de sexenios o tramos de investigación que tienen reconocidos (por la CNEAI y autonómicos) a efectos económicos los profesores encargados de la impartición de la docencia. Observaciones:

- El total de sexenios se calcula a fecha 30 de junio del curso indicado, o a la fecha fin de contrato del profesor, si ésta es anterior al 30 de junio del curso indicado.
- En el caso de titulaciones impartidas en centros adscritos, no aplica.

#### Total quinquenios

Suma de quinquenios o tramos de docencia que tienen reconocidos a efectos económicos los profesores encargados de la impartición de la docencia. Observaciones:

- El total de quinquenios se calcula **a fecha 30 de junio del curso indicado**, o a la fecha fin de contrato del profesor, si ésta es anterior al 30 de junio del curso indicado.
- En el caso de titulaciones impartidas en centros adscritos, no aplica.

#### Horas impartidas

Número de horas de docencia correspondientes a la impartición de asignaturas correspondientes a planes de estudios oficiales de grado y máster en centros propios de la Universidad de Zaragoza. En el caso de titulaciones impartidas en centros adscritos, no aplica.



### % (horas impartidas)

Porcentaje que supone el número de horas de docencia impartidas por cada categoría o cuerpo docente sobre el total de horas impartidas por la totalidad de

### Tabla evolución del profesorado

#### Horas profesorado permanente

Porcentaje que sobre el total de horas impartidas corresponde al profesorado permanente.

Según la disposición adicional décima de los Estatutos de la UZ, "son profesores con vinculación permanente a la Universidad los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios y los profesores contratados con carácter indefinido". Por tanto, se consideran profesorado permanente:

- Funcionarios de los cuerpos docentes universitarios: catedráticos de universidad, profesores titulares de universidad, catedráticos de escuela universitaria y profesores titulares de escuela universitaria.
- Profesores contratados con carácter indefinido: los que tienen régimen jurídico "laboral" y contrato con modalidades "indefinido fijo" o "indefinido no fijo".

#### Horas profesorado no permanente

Porcentaje que sobre el total de horas impartidas corresponde al profesorado no permanente, no incluido entre el profesorado detallado en el apartado anterior.

### Apartado 4.6 Personal de Apoyo a la Docencia

#### Tabla evolución del PTGAS de apoyo a la docencia (datos por centro)

Número de efectivos de Personal de Administración y Servicios del centro (\*) en que se imparte la titulación, que constan en las bases de datos de personal con nombramiento/contrato activo a 30 de junio, distribuidos según:

- Especialidad RPT: es el área a la que se adscriben los puestos cuando éstos están incluidos en la Relación de Puestos de Trabajo del Personal de Administración y Servicios:  
**Valores posibles:** Área de Administración y Servicios Generales; Área Técnica, de Mantenimiento y Oficinas; Área de Apoyo a la Docencia e Investigación y Laboratorios, Archivos y Bibliotecas.
- Tipo de personal: se distribuye según el régimen jurídico y sus modalidades.  
**Valores posibles:** de carrera o interinos (funcionarios), indefinidos o temporales (laborales).

(\*) En el caso de titulaciones impartidas en centros de Teruel, el PTGAS está adscrito a la unidad administrativa.

### Apartado 4.7 Formación para la mejora de la docencia

#### Tabla Cursos CIFICE

#### Número de cursos realizados (\*)

Número total de cursos impartidos por el CIFICE, en los que han participado docentes de un estudio y centro.



### Número de profesores participantes <sup>(\*)</sup>

Número total de docentes participantes distintos en los cursos del CIFICE, con independencia de la calificación obtenida.

*(\*) Si en un curso académico el número de participantes es menor al número de cursos es porque el mismo docente participa en varios cursos.*

## Apartado 4.8 Innovación docente

### Tabla Innovación docente

#### Número de proyectos de innovación en los que han participado los profesores del estudio <sup>(\*)</sup>

Número total de proyectos distintos finalizados con éxito (estado proyecto "Memoria admitida").

#### Número de proyectos PIET (Innovación Estratégica de la Titulación) aprobados

Número de proyectos PIET que han superado la memoria final.

#### Número de profesores que han participado en proyectos de innovación <sup>(\*)</sup>

Número total de participantes distintos en los proyectos de innovación docente finalizados con éxito.

*(\*) Si en un curso académico el número de participantes es menor al número de cursos es porque el mismo docente participa en varios cursos.*

## Recursos para el aprendizaje

### Apartado 5.4 Recursos para el aprendizaje

#### Tabla estudiantes en planes de movilidad: IN

Número total de estudiantes de otras universidades que, en virtud de programas de intercambio de entrada a la Universidad de Zaragoza, se matriculan en los planes de movilidad 107 (Movilidad para 1º y 2º ciclo y grado) ó 266 (Movilidad para máster) para cursar asignaturas del plan de estudios.

Un mismo estudiante puede contabilizarse en planes de estudios distintos, dado que las asignaturas en las que se matricula pueden estar asignadas a planes de estudios diferentes.

Los estudiantes se distribuyen en los diferentes programas de movilidad existentes: Erasmus, SICUE, Movilidad Iberoamérica, UZ/Norteamérica, Oceanía y Asia, Movilidad virtual UNITA, etc.

#### Tabla estudiantes en planes de movilidad: OUT

Número total de estudiantes del plan que realizan una estancia temporal en otra universidad, en el marco de los acuerdos bilaterales o programas de movilidad suscritos por la Universidad de Zaragoza.

Los estudiantes se distribuyen en los diferentes programas de movilidad existentes: Erasmus, SICUE, Movilidad Iberoamérica, UZ/Norteamérica, Oceanía y Asia, Movilidad virtual UNITA, etc.

#### Tabla porcentaje de titulados con estancia de movilidad internacional

Relación porcentual entre los estudiantes titulados en el curso académico indicado que han realizado en alguno de los años en que han estado matriculado una estancia en una universidad extranjera en el marco de los acuerdos bilaterales o programas de movilidad internacionales y el número de estudiantes que han completado todos los créditos del plan de estudios, sin tener en cuenta si han solicitado o no el título.



## Resultados de aprendizaje

### Apartado 6.4 Resultados del proceso de formación

#### Tabla Distribución de calificaciones

Número de estudiantes clasificados según la calificación que han recibido en las asignaturas matriculadas: No presentado, Suspenso, Aprobado, Notable, Sobresaliente, Matrícula de Honor, Otros. Para cada asignatura se muestra el número de estudiantes que recibe cada calificación y el porcentaje que representa este sobre el total de matriculados en la asignatura.

#### Tabla análisis de los indicadores

Número de estudiantes que han recibido calificación en las asignaturas matriculadas. Se distribuyen de la siguiente manera:

##### Matriculados

Se contabilizan los estudiantes que han recibido calificación (presentado o no presentado) en actas. Debe tenerse presente que en los cursos académicos sin finalizar puede haber créditos pendientes de calificar. Las asignaturas adaptadas, convalidadas o reconocidas no se tienen en cuenta para este cálculo.

##### Estudiantes asignatura reconocida

Número de estudiantes que reconocen créditos que, habiendo sido obtenidos con anterioridad en una enseñanza oficial de cualquier universidad, son computados en enseñanzas de la Universidad de Zaragoza a efectos de la obtención de un título oficial de Grado y de Máster. Se incluyen en este cómputo los créditos de asignaturas que han sido adaptadas y los créditos convalidados, es decir, los que el alumno consigue para la titulación en la que está matriculado, por superación de conocimientos académicos previos o realización de actividades que tienen reconocimiento académico.

##### Aprobados

Número de estudiantes matriculados en asignaturas cuyos resultados en actas incluye cualquiera de las siguientes calificaciones: Aprobado, Aprobado por compensación, Apto, Matrícula de Honor, Notable, Sobresaliente, Evaluación Positiva. Las asignaturas adaptadas, convalidadas o reconocidas no se tienen en cuenta para este cálculo.

##### Suspendidos

Número de estudiantes matriculados en asignaturas cuyos resultados de examen han obtenido cualquiera de las siguientes calificaciones: S=Suspenso, SC=Suspenso compensable.

##### No presentados

Número de estudiantes matriculados en asignaturas cuyos resultados de examen han obtenido la calificación "No Presentado".

##### Tasa éxito

Relación porcentual entre el número total de créditos superados por los estudiantes en una asignatura ("Aprobados") y el número total de créditos presentados a examen ("Aprobados" + "Suspendidos").  
Observaciones:

- Se cuentan los créditos presentados una sola vez en el curso académico, aunque se haya presentado a más de una convocatoria en ese mismo curso.



- Se excluyen del cálculo los créditos de asignaturas cursadas por estudiantes de la Universidad de Zaragoza en otras universidades en virtud de un programa de intercambio, los créditos de asignaturas del plan matriculados por estudiantes de programas de movilidad de otras universidades, los créditos matriculados en asignaturas que no son las del plan del alumno y los créditos reconocidos, adaptados o convalidados.

### Tasa rendimiento

Relación porcentual entre el número total de créditos superados por los estudiantes en una asignatura ("Aprobados") y el número total de créditos matriculados ("Matriculados"). Observaciones:

- Se consideran créditos matriculados aquellos que han sido evaluados, es decir, que han recibido calificación (presentado o no presentado) en actas.
- Se excluyen del cálculo los créditos de asignaturas cursadas por estudiantes de la UZ en otras universidades en virtud de un programa de intercambio, los créditos de asignaturas del plan matriculados por estudiantes de programas de movilidad de otras universidades, los créditos matriculados en asignaturas que no son las del plan del alumno y los créditos reconocidos, adaptados o convalidados.

## Apartado 6.5 Rendimiento y resultados académicos

### Tabla tasas de éxito/rendimiento/eficiencia

#### Tasa de Éxito

Relación porcentual entre el número total de créditos superados por los estudiantes en un estudio y el número total de créditos presentados a examen, teniendo en cuenta para su cálculo los créditos matriculados por los estudiantes del plan en asignaturas de ese plan. Observaciones:

- Se cuentan los créditos presentados una sola vez en el curso académico, aunque se haya presentado a más de una convocatoria en ese mismo curso.
- Se excluyen del cálculo los créditos de asignaturas cursadas por estudiantes de la UZ en otras universidades en virtud de un programa de intercambio, los créditos de asignaturas del plan matriculados por estudiantes de programas de movilidad de otras universidades, los créditos matriculados en asignaturas que no son las del plan del estudiante y los créditos reconocidos, adaptados o convalidados.

#### Tasa de Rendimiento

Relación porcentual entre el número total de créditos superados por los estudiantes en un estudio y el número total de créditos matriculados, teniendo en cuenta para su cálculo los créditos matriculados por los estudiantes del plan en asignaturas de ese plan.

- Criterio de cálculo: se excluyen del cálculo los créditos de asignaturas cursadas por estudiantes de la UZ en otras universidades en virtud de un programa de intercambio, los créditos de asignaturas del plan matriculados por estudiantes de programas de movilidad de otras universidades, los créditos matriculados en asignaturas que no son las del plan del estudiante y los créditos reconocidos, adaptados o convalidados.



### Tasa de Eficiencia

Relación porcentual entre el número total de créditos que han superado el conjunto de graduados de un determinado año académico a lo largo del estudio en el que se han titulado y el número total de créditos en que se han matriculado. Criterios de cálculo:

- Se excluyen los estudiantes de cursos de adaptación a grados.
- Se excluyen los estudiantes que tengan reconocidos (o adaptados o convalidados) más del 15% de los créditos del plan de estudios.

Ejemplos: si un estudiante se ha matriculado a lo largo del estudio en 240 créditos y supera esos 240 créditos, su tasa de eficiencia es del 100%. Si reconoce 10 créditos y se matricula en 230, superando esos 230, su tasa de eficiencia es del 100%. Si se ha matriculado en más créditos de los necesarios (245) pero los supera todos (245), su tasa de eficiencia es del 100%. Si, por el contrario, un estudiante se ha matriculado a lo largo del estudio en 250 créditos, superando 240, su tasa de eficiencia es del 96% (240/250).

### Tabla tasas de abandono/graduación

#### Tasa de Abandono

Relación porcentual entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título el año académico previsto, de acuerdo con la duración del plan, y que no se han matriculado ni en ese año académico ni en el siguiente. Criterios de cálculo:

- Se excluyen los alumnos de cursos de adaptación a grados.
- Se excluyen los alumnos que tengan reconocidos (o adaptados o convalidados) más del 15% de los créditos del plan de estudios.
- Se excluyen los alumnos acogidos a la modalidad de tiempo parcial en alguno de los años cursados.

Observaciones:

- En las titulaciones con duración prevista de 1 año, los dos años consecutivos de no matrícula que se contabilizan para calcular esta medida son los dos años siguientes al de nuevo ingreso.
- Aunque un estudiante vuelva a matricularse pasados dos o más años desde el año académico de graduación previsto, seguirá computando en la “tasa de abandono”.

**Importante:** el curso académico que se indica es el de cohorte de entrada. Por ejemplo, si se consulta el curso  $x$ , la tasa de abandono se calcula sobre los estudiantes de una cohorte de entrada que accedieron a un estudio en el curso  $x/x+1$ . Si la duración del estudio es 4 años, el numerador de la tasa estará formado por el número de estudiantes que, sin titularse, no se matriculan ni en  $x+3/x+4$  (año previsto de graduación) ni en  $x+4/x+5$  (año previsto de graduación + 1). Para una titulación de máster de 1 año y una cohorte de entrada en el curso  $x/x+1$ , el numerador de la tasa estará formado por el número de estudiantes que, sin titularse, no se matriculan ni en  $x+1/x+2$  ni en  $x+2/x+3$ .

#### Tasa de Graduación

Porcentaje de estudiantes que se gradúan antes de concluir el tiempo teórico previsto de finalización —de acuerdo con la duración del plan— más un año, en relación a su cohorte de entrada. Criterios de cálculo:

- Se excluyen los alumnos de cursos de adaptación a grados.
- Se excluyen los alumnos que tengan reconocidos (o adaptados o convalidados) más del 15% de los créditos del plan de estudios.
- Se excluyen los alumnos acogidos a la modalidad de tiempo parcial en alguno de los años cursados.



**Importante:** el curso académico que se indica es el de cohorte de entrada. Por ejemplo, si se consulta el x, la tasa de graduación se calcula sobre los estudiantes de una cohorte de entrada que accedieron a un estudio en el curso  $x/x+1$ . Si la duración del estudio es 4 años, el numerador de la tasa estará formado por el número de estudiantes que se titulan hasta  $x+3/x+4$  (año previsto de graduación) o en  $x+4/x+5$  (año previsto de graduación + 1). Para una titulación de máster de 1 año y una cohorte de entrada en el curso  $x/x+1$ , el numerador de la tasa estará formado por el número de estudiantes que se titulan en  $x/x+1$  o en  $x+1/x+2$ .

### Tabla duración media graduados

Media de los años que tardan los alumnos graduados en obtener el título.

Cálculo de la duración: año de obtención del título – año de acceso al estudio + 1

Criterios de cálculo:

- Se excluyen los alumnos de cursos de adaptación a grados.
- Se excluyen los alumnos que tengan reconocidos (o adaptados o convalidados) más del 15% de los créditos del plan de estudios.
- Se excluyen los alumnos acogidos a la modalidad de tiempo parcial en alguno de los años cursados.

## Satisfacción y egreso

### Apartado 7.5. Satisfacción y egreso

#### Tabla satisfacción y egreso

Se muestran los valores de las distintas encuestas que se realizan en la Universidad de Zaragoza cada curso académico, sobre el ámbito de la titulación.

- **% Tasa:**  $n.^{\circ}$  de respuestas/ $n.^{\circ}$  de respuestas posibles.
- **Media:** media de satisfacción en una escala de valores de 1 a 5.

En la encuesta de valoración de la docencia:

- El dato de la tasa se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque enseñanza).
- El dato de la Media se refiere a Encuesta de valoración de la docencia (bloque profesorado).

En el cuestionario de valoración de actividad docente no es posible calcular la tasa de respuesta al ser desconocido el número de respuestas posibles.

# Plan anual de innovación y mejora – Grado en Información y Documentación

Curso 2023/2024

## 1.— Acciones que no conllevan modificación del título

ID	Ámbito de mejora	Necesidad detectada	Objetivo de mejora	Descripción de la acción	Responsable de aprobación	Plazo	Indicadores	Valores a alcanzar	Valores alcanzados	Observaciones	Estado
13930	01 Desarrollo del estudio. Otros.	Mantenimiento de la comunicación entre los agentes del Grado.	Mantenimiento de la pauta de comunicación fluida y sostenida entre coordinación, estudiantado y claustro docente.	Reuniones periódicas con los agentes del Grado que faciliten el intercambio de experiencias y la mejora de la docencia.	T- Coordinación del título	2024-2025	Actas de las reuniones entre coordinadora, equipo docente, profesorado tutor y delegados de estudiantes.	3	IND-1: SI, IND-2: SI, IND-3: SI	Se han celebrado reuniones periódicas entre todos los agentes del Grado para mantener, y en la medida de lo posible mejorar, la comunicación entre todos los agentes del Grado Reunión de 20 de marzo de 2025 Reunión de 26 de mayo de 2025	Ejecutada

ID	Ámbito de mejora	Necesidad detectada	Objetivo de mejora	Descripción de la acción	Responsable de aprobación	Plazo	Indicadores	Valores a alcanzar	Valores alcanzados	Observaciones	Estado
13931	01 Desarrollo del estudio. Planificación temporal y coordinación	Dificultad de los estudiantes (de 3° y 4°) para coordinar la asistencia a clase y el seguimiento de las practicas curriculares.	Optimizar el tiempo de los estudiantes para que puedan realizar el practicum sin ausentarse de las aulas y así, no perjudicar el desarrollo de otras asignaturas.	Elaboración de horarios que reduzca el problema detectado.	T- Coordinación del título	2024-2025	Publicación de horarios y cronograma de prácticas.	2 (1 por cada semestre)	IND-1: 50 %; IND-2: 50%	Se han adaptado los horarios y el cronograma de prácticas para permitir esa coordinación entre la asistencia a clase y las hora de desarrollo del Practicum Reunión de 16 de septiembre de 2025	Ejecutada
13932	05 Recursos para el aprendizaje. Movilidad	Escasa participación de los estudiantes del Grado en los planes de movilidad nacional e internacional.	Aumentar el número de estudiantes que participen en los programas de movilidad	Mantenimiento de la plataforma moodle actualizada y realización de reuniones informativas a cargo del responsable de movilidad del departamento.	T- Coordinación del título	2024-2025	IND-1: Convocatoria y actas de reuniones del responsable de movilidad del Grado, los estudiantes y la coordinadora. IND-2: Número de estudiantes en programas de movilidad.	IND-1: 2 IND-2: 2	IND-1: NO; IND-2: NO	El responsable de movilidad del Grado y la coordinadora desarrollaron diversas charlas al respecto	Ejecutada
13933	07 Encuestas e indicadores de satisfacción de los grupos de interés.	Escasa participación de los agentes del Grado en las encuestas de la Titulación, dificultando la valoración de cualquiera de sus resultados.	Incrementar la tasa de respuesta de cualquiera de los indicadores del Grado	Insistir al claustro docente, estudiantado y PTGAS mediante reuniones informativas, en la necesidad de participar en el SGCG.	T- Coordinación del título	2024-2025	Convocatoria y actas de las reuniones informativas.	2	IND-1: 50%; IND-2: 50%	Pese a la constante insistencia en las diversas reuniones mantenidas, no se ha podido incrementar la participación en las encuestas	Ejecutada

## 2.— Acciones que conllevan modificación del título

## 3.— Fecha aprobación CGC

Fecha
31/01/2025

