

TITULACIÓN:	Programa conjunto en Derecho-Administración y Dirección de Empresas	Posibles	Respuestas	Tasa respuesta	Media										
CENTRO:	Facultad de Derecho (102)	80	15	18.75%	4.16										
		Frecuencias					% Frecuencias					media			
		N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5		
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título					2	7	6				13%	47%	40%	4.27	
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.					1	7	7				7%	47%	47%	4.4	
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades,				1	3	6	5			7%	20%	40%	33%	4.0	
4. Adecuación de horarios y turnos				1	1	6	7			7%	7%	40%	47%	4.27	
5. Tamaño de los grupos				1	4	5	5			7%	27%	33%	33%	3.93	
<b>BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS</b>														<b>4.17</b>	
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia				1	3	7	4			7%	20%	47%	27%	3.93	
7. Orientación y apoyo al estudiante					3	5	7			20%	33%	47%		4.27	
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes				2	6	4	3			13%	40%	27%	20%	3.53	
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes					1	9	5			7%	60%	33%		4.27	
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas					2	7	6			13%	47%	40%		4.27	
<b>BLOQUE:ESTUDIANTES</b>														<b>4.05</b>	
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)				1	1	6	7			7%	7%	40%	47%	4.27	
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro				1	2	5	7			7%	13%	33%	47%	4.2	
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)				1		5	9			7%		33%	60%	4.47	
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)					1	6	8			7%	40%	53%		4.47	
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).					2	6	7			13%	40%	47%		4.33	
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.				2	4	4	5			13%	27%	27%	33%	3.8	
<b>BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN</b>														<b>4.26</b>	
17. Aulas para la docencia teórica					1	2	6	6			7%	13%	40%	40%	4.13
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras			1		1	8	5		7%		7%	53%	33%	4.07	
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)		1	1	1	1	8	3	7%	7%	7%	7%	53%	20%	3.79	
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia			1		2	7	5		7%		13%	47%	33%	4.0	

TITULACIÓN: Programa conjunto en Derecho-Administración y Dirección de Empresas  
 CENTRO: Facultad de Derecho (102)

Posibles	Respuestas	Tasa respuesta	Media
80	15	18.75%	4.16

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
<b>BLOQUE:RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS</b>													4.0
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte					10	5					67%	33%	4.33
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes				1	8	6				7%	53%	40%	4.33
23. Nivel de satisfacción general con la titulación				2	7	6				13%	47%	40%	4.27
<b>BLOQUE:SATISFACCIÓN GENERAL</b>													4.31
Sumas y promedios													4.16

Respuestas abiertas: Listado adjunto.