

**TITULACIÓN:** Graduado en Gestión y Administración Pública (429)  
**CENTRO:** Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
35	14	40.0%	4.25

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título			1	3	5	5			7%	21%	36%	36%	4.0
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.			1	1	8	4			7%	7%	57%	29%	4.07
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades,			1	2	7	4			7%	14%	50%	29%	4.0
4. Adecuación de horarios y turnos		1		2	6	5		7%		14%	43%	36%	4.0
5. Tamaño de los grupos		2			5	7		14%			36%	50%	4.07
<b>BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS</b>												<b>4.03</b>	
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia		1		3	7	3		7%		21%	50%	21%	3.79
7. Orientación y apoyo al estudiante			1		2	11			7%		14%	79%	4.64
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes		2	2	3	5	2		14%	14%	21%	36%	14%	3.21
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes	1			1	5	7	7%			7%	36%	50%	4.46
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas	1			1	6	6	7%			7%	43%	43%	4.38
<b>BLOQUE:ESTUDIANTES</b>												<b>4.09</b>	
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)					4	10					29%	71%	4.71
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro		1			3	10		7%			21%	71%	4.5
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)	1			1	3	9	7%			7%	21%	64%	4.62
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)	1		1		3	9	7%		7%		21%	64%	4.54
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).	1		1	1	4	7	7%		7%	7%	29%	50%	4.31
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.	1		1	2	5	5	7%		7%	14%	36%	36%	4.08
<b>BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN</b>												<b>4.46</b>	
17. Aulas para la docencia teórica	1				4	9	7%				29%	64%	4.69
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras	1		1	1	5	6	7%		7%	7%	36%	43%	4.23
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)	1			2	5	6	7%			14%	36%	43%	4.31
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia	1		1	1	6	5	7%		7%	7%	43%	36%	4.15

**TITULACIÓN:** Graduado en Gestión y Administración Pública (429)  
**CENTRO:** Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
35	14	40.0%	4.25

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
<b>BLOQUE:RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS</b>													4.35
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte				1	8	5				7%	57%	36%	4.29
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes				2	6	6				14%	43%	43%	4.29
23. Nivel de satisfacción general con la titulación				1	6	7				7%	43%	50%	4.43
<b>BLOQUE:SATISFACCIÓN GENERAL</b>													4.33
Sumas y promedios													4.25

*Respuestas abiertas: Listado adjunto.*