

TITULACIÓN:

Programa conjunto en Derecho-Administración y Dirección de Empresas

CENTRO:

Facultad de Derecho (102)

Posibles

73

**Nº
respuestas**

9

**Tasa
respuesta**

12.33%

Media

4.12

	Frecuencias					% Frecuencias					media			
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5	
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título			2	2	2	3			22%	22%	22%	33%	3.67	
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.			1	3	2	3			11%	33%	22%	33%	3.78	
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades,		1		2	4	2		11%		22%	44%	22%	3.67	
4. Adecuación de horarios y turnos		1	1	1	2	4		11%	11%	11%	22%	44%	3.78	
5. Tamaño de los grupos			1	4	1	3			11%	44%	11%	33%	3.67	
BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS												3.71		
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia		2	1	3	1	2		22%	11%	33%	11%	22%	3.0	
7. Orientación y apoyo al estudiante			1		3	5			11%		33%	56%	4.33	
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes			1	2	2	4			11%	22%	22%	44%	4.0	
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes				1	6	2				11%	67%	22%	4.11	
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas				1	5	3				11%	56%	33%	4.22	
BLOQUE:ESTUDIANTES												3.93		
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)			1		2	6			11%		22%	67%	4.44	
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro				1	1	7				11%	11%	78%	4.67	
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)				1	1	7				11%	11%	78%	4.67	
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)		1		1	1	6		11%		11%	11%	67%	4.62	
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).				2		7				22%		78%	4.56	
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.				2	5	2				22%	56%	22%	4.0	
BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN												4.49		
17. Aulas para la docencia teórica				1	5	3				11%	56%	33%	4.22	
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras			1		3	5				11%		33%	56%	4.33
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)			1	1	5	2				11%	11%	56%	22%	3.89
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia			1		3	5				11%		33%	56%	4.33

TITULACIÓN: Programa conjunto en Derecho-Administración y Dirección de Empresas
CENTRO: Facultad de Derecho (102)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
73	9	12.33%	4.12

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
BLOQUE:RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS													4.19
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte				1	4	4				11%	44%	44%	4.33
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes				2	3	4				22%	33%	44%	4.22
23. Nivel de satisfacción general con la titulación				1	5	3				11%	56%	33%	4.22
BLOQUE:SATISFACCIÓN GENERAL													4.26
Sumas y promedios													4.12

Respuestas abiertas: Listado adjunto.