

TITULACIÓN: Máster Universitario en Derecho de la Administración Pública (582)
CENTRO: Facultad de Derecho (102)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
10	2	20.0%	3.88

	Frecuencias					% Frecuencias					media			
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5	
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título						2						100%	5.0	
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.					1	1					50%	50%	4.5	
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades,					1	1					50%	50%	4.5	
4. Adecuación de horarios y turnos						2						100%	5.0	
5. Tamaño de los grupos					1	1					50%	50%	4.5	
BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS												4.7		
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia				2								100%	3.0	
7. Orientación y apoyo al estudiante				1	1						50%	50%	3.5	
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes				1		1					50%	50%	4.0	
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes		1			1					50%		50%	2.5	
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas		1			1					50%		50%	2.5	
BLOQUE:ESTUDIANTES												3.1		
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)					1	1						50%	50%	4.5
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro		1				1				50%			50%	3.0
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)	1			1						50%		50%	3.0	
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)				1		1					50%	50%	4.0	
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).						2						100%	5.0	
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.					1	1						50%	50%	4.5
BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN												4.09		
17. Aulas para la docencia teórica	2											100%		
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras	1					1						50%	50%	5.0
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)	2											100%		
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia			1		1							50%	50%	3.0

TITULACIÓN: Máster Universitario en Derecho de la Administración Pública (582)
CENTRO: Facultad de Derecho (102)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
10	2	20.0%	3.88

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
BLOQUE:RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS													3.67
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte				1	1				50%	50%			3.5
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes				1	1				50%	50%			3.5
23. Nivel de satisfacción general con la titulación				1	1				50%	50%			3.5
BLOQUE:SATISFACCIÓN GENERAL													3.5
Sumas y promedios													3.88

Respuestas abiertas: Listado adjunto.

