

TITULACIÓN:

Programa conjunto en Derecho-Administración y Dirección de Empresas

CENTRO:

Facultad de Derecho (102)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
45	7	15.56%	3.94

	Frecuencias					% Frecuencias					media			
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5	
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título				1	3	3				14%	43%	43%	4.29	
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.		1		1	2	3		14%		14%	29%	43%	3.86	
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades,		1		2	2	2		14%		29%	29%	29%	3.57	
4. Adecuación de horarios y turnos				1	3	3				14%	43%	43%	4.29	
5. Tamaño de los grupos		1		4	2			14%		57%	29%		3.0	
BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS												3.8		
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia			2	1	3	1			29%	14%	43%	14%	3.43	
7. Orientación y apoyo al estudiante				3	3	1				43%	43%	14%	3.71	
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes		2	1	1	2	1		29%	14%	14%	29%	14%	2.86	
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes				2	3	2				29%	43%	29%	4.0	
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas			1	1	4	1			14%	14%	57%	14%	3.71	
BLOQUE:ESTUDIANTES												3.54		
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)					4	3					57%	43%	4.43	
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro					1	6					14%	86%	4.86	
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)					2	5					29%	71%	4.71	
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)				1	3	3				14%	43%	43%	4.29	
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).					1	6					14%	86%	4.86	
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.			1	1	3	2			14%	14%	43%	29%	3.86	
BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN												4.5		
17. Aulas para la docencia teórica		1		2	1	3		14%		29%	14%	43%	3.71	
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras				1	2	1	3			14%	29%	14%	43%	3.86
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)		1		2	1	3		14%		29%	14%	43%	3.71	
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia	1	1		1	2	2		14%	14%		14%	29%	3.67	

TITULACIÓN:

Programa conjunto en Derecho-Administración y Dirección de Empresas

CENTRO:

Facultad de Derecho (102)

	Posibles					Nº respuestas	Tasa respuesta	Media					
	N/C	1	2	3	4				5				
						45	7	15.56%	3.94				
	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5	
BLOQUE:RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS													3.74
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte				2	2	3			29%	29%	43%		4.14
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes				3	2	2			43%	29%	29%		3.86
23. Nivel de satisfacción general con la titulación			1	1	2	3			14%	14%	29%	43%	4.0
BLOQUE:SATISFACCIÓN GENERAL													4.0
Sumas y promedios													3.94

Respuestas abiertas: Listado adjunto.

