

TITULACIÓN:

Programa conjunto en Derecho-Administración y Dirección de Empresas

CENTRO:

Facultad de Derecho (102)

		Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media									
		45	7	15.56%	3.94									
		Frecuencias					% Frecuencias					media		
		N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5	
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título					1	3	3				14%	43%	43%	4.29
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.			1		1	2	3		14%		14%	29%	43%	3.86
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades,			1		2	2	2		14%		29%	29%	29%	3.57
4. Adecuación de horarios y turnos					1	3	3				14%	43%	43%	4.29
5. Tamaño de los grupos			1		4	2			14%		57%	29%		3.0
BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS														3.8
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia				2	1	3	1			29%	14%	43%	14%	3.43
7. Orientación y apoyo al estudiante					3	3	1				43%	43%	14%	3.71
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes			2	1	1	2	1		29%	14%	14%	29%	14%	2.86
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes					2	3	2				29%	43%	29%	4.0
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas				1	1	4	1			14%	14%	57%	14%	3.71
BLOQUE:ESTUDIANTES														3.54
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)						4	3					57%	43%	4.43
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro						1	6					14%	86%	4.86
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)						2	5					29%	71%	4.71
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)					1	3	3				14%	43%	43%	4.29
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).						1	6					14%	86%	4.86
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.				1	1	3	2			14%	14%	43%	29%	3.86
BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN														4.5
17. Aulas para la docencia teórica			1		2	1	3		14%		29%	14%	43%	3.71
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras					1	2	1	3		14%	29%	14%	43%	3.86
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)			1		2	1	3		14%		29%	14%	43%	3.71
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia		1	1		1	2	2		14%	14%	14%	29%	29%	3.67

TITULACIÓN:

Programa conjunto en Derecho-Administración y Dirección de Empresas

CENTRO:

Facultad de Derecho (102)

	Posibles					Nº respuestas	Tasa respuesta	Media					
	N/C	1	2	3	4				5				
						45	7	15.56%	3.94				
	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5	
BLOQUE:RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS													3.74
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte				2	2	3			29%	29%	43%		4.14
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes				3	2	2			43%	29%	29%		3.86
23. Nivel de satisfacción general con la titulación			1	1	2	3			14%	14%	29%	43%	4.0
BLOQUE:SATISFACCIÓN GENERAL													4.0
Sumas y promedios													3.94

Respuestas abiertas: Listado adjunto.

