

**TITULACIÓN:** Graduado en Gestión y Administración Pública (429)  
**CENTRO:** Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
33	17	51.52%	4.43

	Frecuencias					% Frecuencias					media				
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5		
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título				2	5	10				12%	29%	59%	4.47		
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.				1	5	11				6%	29%	65%	4.59		
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades, evaluaciones, etc.).				4	5	8				24%	29%	47%	4.24		
4. Adecuación de horarios y turnos				1	8	8				6%	47%	47%	4.41		
5. Tamaño de los grupos	1			2	2	12	6%			12%	12%	71%	4.62		
<b>BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS</b>													<b>4.46</b>		
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia				4	3	6	4			24%	18%	35%	24%	3.59	
7. Orientación y apoyo al estudiante					3	2	12				18%	12%	71%	4.53	
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes		1		4	6	4	2	6%	24%	35%	24%	12%	3.12		
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes	1				2	3	11	6%			12%	18%	65%	4.56	
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas	1		1	1	3	11		6%		6%	6%	18%	65%	4.5	
<b>BLOQUE:ESTUDIANTES</b>													<b>4.05</b>		
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)	1			1	4	11		6%			6%	24%	65%	4.62	
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro						4	13					24%	76%	4.76	
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)						5	12					29%	71%	4.71	
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)	1			1	1	14		6%			6%	6%	82%	4.81	
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).				1	4	12					6%	24%	71%	4.65	
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.	1			2	7	7		6%			12%	41%	41%	4.31	
<b>BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN</b>													<b>4.65</b>		
17. Aulas para la docencia teórica					1	4	12					6%	24%	71%	4.65
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras digitales, campus virtual, etc.).				1	1	6	9				6%	6%	35%	53%	4.35
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)	1					3	13	6%				18%	76%	4.81	
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia					2	3	12					12%	18%	71%	4.59

**TITULACIÓN:** Graduado en Gestión y Administración Pública (429)  
**CENTRO:** Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
33	17	51.52%	4.43

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
<b>BLOQUE:RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS</b>													4.6
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte	1				6	10	6%				35%	59%	4.62
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes			1	4	6	6		6%	24%	35%	35%	4.0	
23. Nivel de satisfacción general con la titulación				1	7	9			6%	41%	53%	4.47	
<b>BLOQUE:SATISFACCIÓN GENERAL</b>													4.36
Sumas y promedios													4.43

*Respuestas abiertas: Listado adjunto.*

