

TITULACIÓN: Graduado en Administración y Dirección de Empresas (454)  
CENTRO: Facultad de Ciencias Sociales y Humanas (301)

	Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media										
	28	17	60.71%	3.8										
	Frecuencias					% Frecuencias					media			
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5		
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título	1	1	3	5	3	4	5%	5%	17%	29%	17%	23%	3.38	
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.	1	1	2	7	3	3	5%	5%	11%	41%	17%	17%	3.31	
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades, evaluaciones, etc.).	1	1	4	6	2	3	5%	5%	23%	35%	11%	17%	3.12	
4. Adecuación de horarios y turnos		2	1	3	8	3		11%	5%	17%	47%	17%	3.53	
5. Tamaño de los grupos				2	6	9				11%	35%	52%	4.41	
<b>BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS</b>													<b>3.56</b>	
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia		4	4	5	4			23%	23%	29%	23%		2.53	
7. Orientación y apoyo al estudiante			1	5	7	4			5%	29%	41%	23%	3.82	
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes			1	3	7	6			5%	17%	41%	35%	4.06	
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes	2	1		4	6	4	11%	5%		23%	35%	23%	3.8	
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas	1		1	4	9	2	5%		5%	23%	52%	11%	3.75	
<b>BLOQUE:ESTUDIANTES</b>													<b>3.59</b>	
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)				4	4	9				23%	23%	52%	4.29	
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro	1			2	5	9	5%			11%	29%	52%	4.44	
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)			2	3	10	2			11%	17%	58%	11%	3.71	
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)	1			4	6	6	5%			23%	35%	35%	4.12	
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).			1	5	4	7			5%	29%	23%	41%	4.0	
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.	1	1	1	5	7	2	5%	5%	5%	29%	41%	11%	3.5	
<b>BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN</b>													<b>4.01</b>	
17. Aulas para la docencia teórica			3	3	5	6				17%	17%	29%	35%	3.82
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras digitales, campus virtual, etc.).			1	4	7	5			5%	23%	41%	29%	3.94	
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)			5	4	3	5			29%	23%	17%	29%	3.47	
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia	2		3	1	3	8	11%		17%	5%	17%	47%	4.07	

TITULACIÓN: Graduado en Administración y Dirección de Empresas (454)  
CENTRO: Facultad de Ciencias Sociales y Humanas (301)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
28	17	60.71%	3.8

Frecuencias						% Frecuencias					media	
N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5	

**BLOQUE: RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS**

21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte			1	1	7	8		5%	5%	41%	47%	4.29
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes	1			3	9	4	5%		17%	52%	23%	4.06
23. Nivel de satisfacción general con la titulación		2	2	7	6			11%	11%	41%	35%	4.0

**BLOQUE: SATISFACCIÓN GENERAL**

Sumas y promedios												4.12
												3.8

Respuestas abiertas: Listado adjunto.

