

TITULACIÓN: Graduado en Derecho (421)
CENTRO: Facultad de Derecho (102)

	Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media									
	128	41	32.03%	3.19									
	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5	
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título		9	11	10	6	5		21%	26%	24%	14%	12%	2.68
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.		7	8	13	10	3		17%	19%	31%	24%	7%	2.85
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades, evaluaciones, etc.).		9	13	8	10	1		21%	31%	19%	24%	2%	2.54
4. Adecuación de horarios y turnos	1	7	4	10	15	4	2%	17%	9%	24%	36%	9%	3.12
5. Tamaño de los grupos		17	11	5	6	2		41%	26%	12%	14%	4%	2.15
BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS													2.67
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia		8	12	17	4			19%	29%	41%	9%		2.41
7. Orientación y apoyo al estudiante		4	4	19	14			9%	9%	46%	34%		3.05
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes		3	10	9	16	3		7%	24%	21%	39%	7%	3.15
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes	2		5	19	15		4%		12%	46%	36%		3.26
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas	2		3	17	16	3	4%		7%	41%	39%	7%	3.49
BLOQUE:ESTUDIANTES													3.06
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)		1	1	11	17	11		2%	2%	26%	41%	26%	3.88
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro		1	5	5	13	17		2%	12%	12%	31%	41%	3.98
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)	1	1	2	5	17	15	2%	2%	4%	12%	41%	36%	4.08
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)	1	1	6	10	18	5	2%	2%	14%	24%	43%	12%	3.5
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).	1	5	4	12	11	8	2%	12%	9%	29%	26%	19%	3.33
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.	1	6	5	17	11	1	2%	14%	12%	41%	26%	2%	2.9
BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN													3.61
17. Aulas para la docencia teórica	1		3	16	13	8	2%		7%	39%	31%	19%	3.65
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras digitales, campus virtual, etc.).		1	2	8	20	10		2%	4%	19%	48%	24%	3.88
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)		9	6	13	12	1		21%	14%	31%	29%	2%	2.76
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia		7	7	13	12	2		17%	17%	31%	29%	4%	2.88

TITULACIÓN: Graduado en Derecho (421)
CENTRO: Facultad de Derecho (102)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
128	41	32.03%	3.19

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
BLOQUE: RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS													3.29
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte		1	7	8	17	8		2%	17%	19%	41%	19%	3.59
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes	1	3	3	14	17	3	2%	7%	7%	34%	41%	7%	3.35
23. Nivel de satisfacción general con la titulación		6	9	15	9	2		14%	21%	36%	21%	4%	2.8
BLOQUE: SATISFACCIÓN GENERAL													3.25
Sumas y promedios													3.19

Respuestas abiertas: Listado adjunto.

